



FACULTAD DE CIENCIAS

DE LA COMUNICACIÓN

Diseño de Memoria de Labores para la Municipalidad de Nueva Santa Rosa que informe a los vecinos del municipio acerca de las actividades de la gestión 2,014-2,015

Nueva Santa Rosa, Guatemala 2,106

Proyecto de Graduación

Presentado a la Facultad de ciencias de la comunicación

Guatemala C.A.

ELABORADO POR:

José Francisco Meda Melgar

11003456

Para optar por el título de:

LICENCIATURA EN COMUNICACIÓN Y DISEÑO

Nueva Guatemala de la Asunción 2,016

Guatemala 30 de abril de 2015

Licenciado
Leizer Kachler
Decano-Facultad de Ciencias de la Comunicación
Universidad Galileo

Estimado Licenciado Kachler:

Solicito la aprobación del tema de proyecto de Graduación titulado:
**DISEÑO DE MEMORIA DE LABORES PARA LA MUNICIPALIDAD DE
NUEVA SANTA ROSA QUE INFORME A LOS VECINOS DEL MUNICIPIO
ACERCA DE LAS ACTIVIDADES DE LA GESTIÓN 2014-2015. NUEVA
SANTA ROSA, GUATEMALA 2016.** Así mismo solicito que el Lic. Arnulfo Guzmán
sea quién me asesore en la elaboración del mismo.

Atentamente,



José Francisco Meda Melgar
11003456



Lic. Arnulfo Guzmán
Asesor



Galileo
UNIVERSIDAD
La Enseñanza es la Pasión

FACOM Facultad de Ciencias
de la Comunicación

Guatemala 4 de mayo del 2015

Señor
José Francisco Meda Melgar
Presente

Estimado Señor Meda:

De acuerdo al proceso de titulación profesional de esta Facultad, se aprueba el proyecto titulado: **DISEÑO DE MEMORIA DE LABORES PARA LA MUNICIPALIDAD DE NUEVA SANTA ROSA QUE INFORME A LOS VECINOS DEL MUNICIPIO ACERCA DE LAS ACTIVIDADES DE LA GESTIÓN 2014-2015. NUEVA SANTA ROSA, GUATEMALA 2016.** Así mismo, se aprueba al Lic. Arnulfo Guzmán como asesor de su proyecto.

Sin otro particular, me suscribo de usted.

Atentamente,

Lic. Leizer Kachler
Decano
Facultad de Ciencias de la Comunicación



Galileo
UNIVERSIDAD
La Revolución en la Educación

FACOM Facultad de Ciencias
de la Comunicación

Guatemala, 4 de diciembre del 2015

Lic. Leizer Kachler
Decano
Facultad de ciencias de la Comunicación
Universidad Galileo

Estimado Licenciado Kachler:

Por medio de la presente, informo a usted que el proyecto de graduación titulado: **DISEÑO DE MEMORIA DE LABORES PARA LA MUNICIPALIDAD DE NUEVA SANTA ROSA QUE INFORME A LOS VECINOS DEL MUNICIPIO ACERCA DE LAS ACTIVIDADES DE LA GESTIÓN 2014-2015. NUEVA SANTA ROSA, GUATEMALA 2016.** Presentada por el estudiante *José Francisco Meda Melgar* con número de carné *11003456*, está concluido a mi entera satisfacción, por lo que se extiende la presente aprobación para continuar así el proceso de titulación profesional.

Sin otro particular, me suscribo de usted.

Atentamente,

Lic. Arnulfo Guzmán
Asesor



Galileo
UNIVERSIDAD
La Asociación de la Educación

FACOM Facultad de Ciencias
de la Comunicación

Guatemala, 13 de mayo del 2016

**Señor
José Francisco Meda Melgar
Presente**

Estimado señor Meda:

Después de haber realizado su examen privado para optar al título de Licenciatura en Comunicación y Diseño de la **FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN** de la Universidad Galileo, me complace informarle que ha **APROBADO** dicho examen, motivo por el cual me permito felicitarle.

Sin otro particular, me suscribo de usted.

Atentamente,

Lic. Leizer Kachler
Decano
Facultad de Ciencias de la Comunicación

Ciudad de Guatemala, 22 de noviembre de 2016.

Licenciado

Leizer Kachler

Decano FACOM

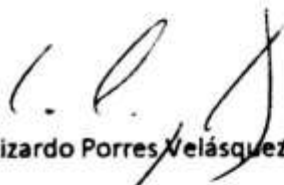
Universidad Galileo

Presente

Señor Decano:

Le informo que la tesis: ***DISEÑO DE MEMORIA DE LABORES PARA LA MUNICIPALIDAD DE NUEVA SANTA ROSA QUE INFORME A LOS VECINOS DEL MUNICIPIO ACERCA DE LAS ACTIVIDADES DE LA GESTIÓN 2014-2015. NUEVA SANTA ROSA, GUATEMALA 2016***, del estudiante José Francisco Meda Melgar, ha sido objeto de revisión gramatical y estilística, por lo que puede continuar con el trámite de graduación.

Atentamente



Lic. Edgar Lizardo Porres Velásquez

Asesor Lingüístico

Universidad Galileo



Galileo
UNIVERSIDAD
LA REVOLUCIÓN EN LA EDUCACIÓN

FACOM Facultad de Ciencias
de la Comunicación

Guatemala, 23 de noviembre del 2016

Señor
José Francisco Meda Melgar
Presente

Estimado señor Meda:

De acuerdo al dictamen rendido por la terna examinadora del proyecto de graduación titulado **DISEÑO DE MEMORIA DE LABORES PARA LA MUNICIPALIDAD DE NUEVA SANTA ROSA QUE INFORME A LOS VECINOS DEL MUNICIPIO ACERCA DE LAS ACTIVIDADES DE LA GESTIÓN 2014-2015. NUEVA SANTA ROSA, GUATEMALA 2016**, presentada por el estudiante **José Francisco Meda Melgar**, el Decano de la Facultad de Ciencias de la Comunicación autoriza la publicación del Proyecto de Graduación previo a optar al título de Licenciado en Comunicación y Diseño.

Sin otro particular, me suscribo de usted.

Atentamente,

Lic. Leizer Kachler
Decano

Facultad de Ciencias de la Comunicación

Rector

Dr. Eduardo Suger Cofiño

Vicerrectora

Dra. Mayra de Ramírez

Vicerrector Administrativo

Lic. Jean Paul Suger Castillo

Secretario General

Lic. Jorge Retolaza

Decano de la Facultad de Ciencias de la Comunicación

Lic. Leizer Kachler

Vicedecano de la Facultad de Ciencias de la Comunicación

Lic. Rualdo Anzueto

Dedicatoria

A mis padres, por su apoyo en mi trayectoria estudiantil.

A mis amigos y compañeros de clase, sin ellos hubiera sido difícil llevar la etapa universitaria con armonía y esfuerzo.

Al Licenciado Rualdo Anzueto le debo mi formación académica, profesional y emprendedora. Con gran admiración lo respeto y le agradezco porque además de ser mi catedrático siempre me alentó a continuar.

Al Licenciado Arnulfo Guzmán, porque a pesar de ser mi catedrático fue un gran amigo y le respeto por sus enseñanzas en general.

Resumen

La Municipalidad de Nueva Santa Rosa no cuenta con un diseño específico de una memoria de labores para informar a los vecinos del Municipio de Nueva Santa Rosa de las actividades de la gestión 2,014-2,015.

Por lo que se realizó el siguiente proyecto: Diseñar una memoria de labores para la Municipalidad de Nueva Santa Rosa, que informe a los vecinos del municipio acerca de las actividades de la gestión 2014-2,015.

Se realizó una herramienta de validación para conocer la percepción del grupo objetivo, conformado por los vecinos del Municipio de Nueva Santa Rosa que están comprendidos de 18 años a 60 en adelante con un nivel socioeconómico nivel C, C- y D quienes poseen un nivel de educación primaria incompleta o completa y expertos en área de comunicación y diseño.

Como resultado obtenido se analizó que la mejora de la memoria de labores, más ordenada, llamativa y organizada cumple con su función de informar a su grupo objetivo.

Para efectos legales únicamente el autor es responsable del contenido de este proyecto

Índice.

a) Capítulo I:

1.1. Introducción.....1

b) Capítulo II: Problemática.

2.1 Contexto.....3

2.2 Requerimiento de comunicación y diseño.....3

2.3 Justificación.....4

2.3.1 Magnitud.....4

2.3.2 Vulnerabilidad.....4

2.3.3 Trascendencia.....5

2.3.4 Factibilidad.....5

2.3.4.1 Recursos Humanos.....5

2.3.4.2 Recursos Organizacionales.....5

2.3.4.3 Recursos Económicos.....5

2.3.4.4 Recursos Tecnológicos.....5

c) Capítulo III: Objetivos de diseño.

3.1. Objetivo general.....	6
3.2. Objetivos específicos.....	6

d) Capítulo IV: Marco de referencia.

4.1 Información general del cliente.....	7
--	---

e) Capítulo V: Definición del grupo objetivo.

5.1 Perfil geográfico.....	16
5.2 Perfil demográfico.....	17
5.3 Perfil psicográfico.....	18
5.4 Perfil conductual.....	19

f) Capítulo VI: Marco teórico.

6.1 Conceptos fundamentales relacionados con el producto o servicio.....	20
6.2 Conceptos fundamentales relacionados con la comunicación y el diseño.....	27
6.3 Ciencias auxiliares, teorías y tendencias.....	31

g) Capítulo VII: Proceso de diseño y propuesta preliminar.

7.1 Aplicación de la Información obtenida en el Marco Teórico.....	39
7.2 Conceptualización.....	42

7.2.1	Método.....	42
7.2.2	Definición del concepto.....	45
7.3	Bocetaje.....	46
7.4	Propuesta preliminar.....	66

h) Capítulo VIII: Validación técnica.

8.1	Población y muestreo.....	80
8.2	Método e Instrumentos.....	81
8.3	Resultados e Interpretación de resultados.....	85
8.4	Cambios en base a los resultados.....	91

i) Capítulo IX: Propuesta gráfica final.....94

j) Capítulo X: Producción, reproducción y distribución.

10.1	Plan de costos de elaboración.....	109
10.2	Plan de costos de producción.....	110
10.3	Plan de costos de reproducción.....	110
10.4	Plan de costos de distribución.....	110
10.5	Cuadro resumen general de costos.....	111

k) Capítulo XI: Conclusiones y recomendaciones.

11.1	Conclusiones.....	112
------	-------------------	-----

11.2 Recomendaciones.....	112
l) Capítulo XII: Conocimiento general.....	113
m) Capítulo XIII: Referencias.....	114
n) Capítulo XIV: Anexos.....	118

CAPITULO

I

Capítulo I:

Introducción:

La Municipalidad de Nueva Santa Rosa se encuentra posicionada como una de las que más desarrollo ha brindado a su municipio en el departamento del Santa Rosa. Desde el inicio del actual gobierno ha mejorado parte de infraestructura dándole más comodidad y satisfacción a su población. En el área de medio ambiente han aportado proyectos que favorecen a la mejora de la flora. La oficina de la mujer aportando capacitaciones para diferentes oficios, y su aporte en cultura y deporte.

El Municipio de Nueva Santa Rosa cuenta con 34 comunidades en las que se han trabajado arduamente por el actual gobierno de la Municipalidad. A pesar de su mejoría en ámbitos estructurales y económicos, no toda esa información llega a dichas comunidades, por ello cada fin de año se realiza una memoria de labores, que se encarga de hacer un recuento de lo que se realizó desde enero hasta diciembre. Además de servir como material de rendición de cuentas al Estado, también es una herramienta comunicativa para la población de Nueva Santa Rosa. En la Municipalidad de Nueva Santa Rosa existe el problema que no cuenta con un área específica que se encargue de realizar dicho proyecto, por lo tanto se trabajó una memoria de labores mejor estructurada y más ordenada, para crear interés en los lectores y cumpla con su función de informar.

La intención de la reestructura de la Memoria de Labores es cumplir con el objetivo de informar, que las mejoras están presentes en las 34 comunidades de dicho municipio y que año con año el gobierno actual se esmera en beneficio de su población al generar mejores

oportunidades, desde niños hasta ancianos, hombres y mujeres, en temas de medio ambiente, cultura y deporte hasta el mejoramiento de infraestructura.

CAPITULO

II

Capítulo II:

Problemática:

La Municipalidad no cuenta con una memoria de labores elaborada con la finalidad de informar y que sea llamativa para los vecinos del Municipio de Nueva Santa Rosa.

2.1 Contexto Histórico:

La Municipalidad de Nueva Santa Rosa se estableció al tenor del acedo. Juba. del 22 mayo 1917, segregándose su territorio del entonces municipio de Santa Rosa, hoy Santa Rosa de Lima; a ello se deba quizá su nombre: "El Presidente Constitucional de la República, Acuerda: -Que se establezca un nuevo municipio en la aldea denominada Los Bordos, independiente del de Santa Rosa, en el departamento de este nombre.-Comuníquese". Por acuerdo gubernativo del 2 octubre 1935, el municipio de Jumaytepeque se suprimió y anexó como aldea. El actual gobierno ha aportado con el desarrollo de Nueva Santa Rosa, con ayudas y mejoras en todos sus aspectos. Gracias a esto la aceptación de las personas que viven en dicho lugar ha crecido.

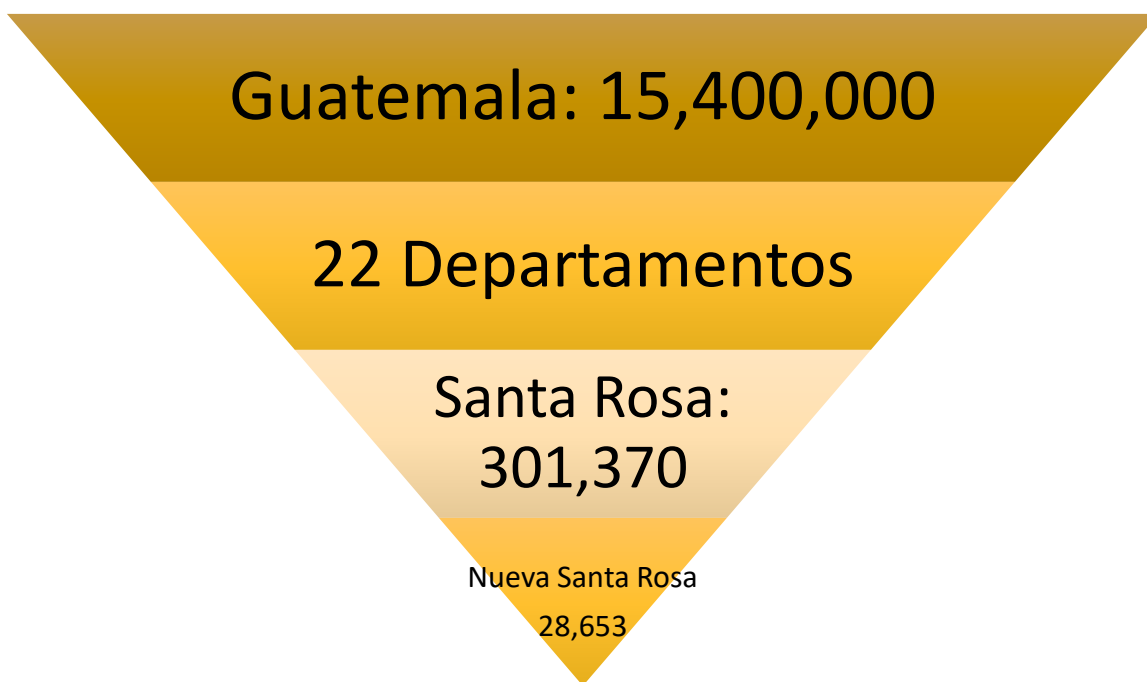
2.2 Requerimientos de Diseño:

La Municipalidad de Nueva Santa Rosa no cuenta con un diseño específico de una memoria de labores para la informar a los vecinos del Municipio de Nueva Santa Rosa de las actividades de la gestión 2,014.

2.3 Justificación

Para sustentar las razones por las que se consideró importante el problema y la intervención del diseñador-comunicador, se justifica la propuesta a partir de cuatro variables: a) magnitud; b) vulnerabilidad. c) trascendencia d) factibilidad.

2.3.1 Magnitud:



2.3.2 Vulnerabilidad:

Si la municipalidad de Nueva Santa Rosa no cuenta con una memoria de labores, no podrá informar a los vecinos del municipio acerca de las actividades de gestión 2,014

2.3.3 Trascendencia:

Cuando la Municipalidad de Nueva Santa Rosa cuente con una memoria de labores ordenada, podrá informar a los vecinos del municipio acerca de las actividades de la gestión 2,014

2.3.4 Factibilidad:

2.3.4.1 Recursos Humanos: La municipalidad de Nueva Santa Rosa tiene equipo de experiencia en el área de recursos humanos se cuenta con el comunicador – diseñador

2.3.4.2 Recursos Organizacionales: Se tiene el permiso y apoyo del alcalde para realizar el proyecto.

2.3.4.3 Recursos Económicos: Actualmente la Municipalidad de Nueva Santa Rosa cuenta con los recursos económicos necesarios para poder llevar a cabo el proyecto a realizarse

2.3.4.4 Recursos Tecnológicos: Programas para el trabajo gráfico: Photoshop CS6, Illustrator CS6 InDesing Cs6, estos serán utilizados por el comunicador-diseñador.

CAPITULO

III

Capítulo III

Objetivos del Diseño

3.1 Objetivo general:

Diseñar una Memoria de Labores para la Municipalidad de Nueva Santa Rosa que informe a los vecinos del municipio acerca de las actividades de la gestión 2,014

3.2 Objetivos Específicos:

- Recopilar toda la información del Municipio de Nueva Santa Rosa, los proyectos realizados en dicho lugar para incluirlos en la memoria de labores.
- Investigar toda la información de cómo realizar una memoria de labores para la construcción y elaboración.
- Diagramar la memoria de labores para que la información sea fácil de identificar y de leer.

CAPITULO

IV

Capítulo IV:

Marco de referencia

4.1 Información del Cliente:

La Municipalidad de Nueva Santa Rosa se dedica a la gestión de desarrollo en el Municipio, tiene como función apoyar a su población en distintas formas como:

- Mejoramiento de Infraestructura
- Apoyo para el medio ambiente
- Actividades en Cultura y Deportes
- Gestión de actividades para mujeres (Oficina de la Mujer)
- Salud

Organigrama:



BRIEF

Diseño de Memoria de labores para Municipalidad de Nueva Santa Rosa que informe a los vecinos del Municipio acerca de las actividades de la gestión 2014

Nombre de la Empresa (cliente):

Municipalidad de Nueva Santa Rosa

Dirección:

Nueva Santa Rosa, Santa Rosa, Guatemala

Antecedentes:

La Municipalidad de Nueva Santa Rosa se estableció al tenor del acedo. Juba. del 22 mayo 1917, segregándose su territorio del entonces municipio de Santa Rosa, hoy Santa Rosa de Lima; a ello se deba quizá su nombre: "El Presidente Constitucional de la República, Acuerda: -Que se establezca un nuevo municipio en la aldea denominada Los Bordos, independiente del de Santa Rosa, en el departamento de este nombre.-Comuníquese". Por acuerdo gubernativo del 2 octubre 1935, el municipio de Jumaytepeque se suprimió y anexó como aldea. El actual gobierno ha aportado con el desarrollo de Nueva Santa Rosa, con ayudas y mejoras en todos sus aspectos. Gracias a esto la aceptación de las personas que viven en dicho lugar ha crecido.

Logotipo:**Oportunidad Identificada:**

Muchos de los vecinos de Nueva Santa Rosa desconocen el trabajo realizado durante un año de la gestión del gobierno actual, más únicamente de las obras que se llevan a cabo en su misma comunidad, La Memoria de Labores informará a personas de distintas comunidades sobre el mejoramiento de otras.

Misión:

Somos una institución autónoma que trabaja día a día para alcanzar el desarrollo integral de sus habitantes al administrar los recursos con que contamos para mejorar la presentación de servicios municipales de manera eficiente y eficaz, promover el espíritu de servicio y entrega en la labor de cada empleado y funcionario ante las necesidades que demanda la población y la manera conjunta al unir esfuerzos para ser un pueblo modelo que es el sueño de todos los neosantarroseños.

Visión:

Queremos ser una municipalidad que promueva la superación integral e intelectual del municipio, sobresaliendo a nivel nacional en gestión de desarrollo y ser un ejemplo claro de claridad y transparencia en la presentación de servicios municipales y en la inversión pública. Ejecutan proyectos que mejoren la calidad de vida de nuestros habitantes y brindar servicios de calidad con un personal competente, capacitado, responsable y con espíritu de entrega a la labor encomendada.

Grupo Objetivo:

Personas comprendidas entre 18 a 60 años en adelante, pertenecientes a cualquier nivel socioeconómico, ubicadas en el Municipio de Nueva Santa Rosa, independientemente de su oficio y religión.

Principal beneficio al grupo objetivo:

Los habitantes de Nueva Santa Rosa ya que tendrán más clara la idea de desarrollo que la Municipalidad les brinda y las mejoras en cada comunidad.

Factores de Diferenciación:

El desarrollo del Municipio.

El cumplimiento de obras a realizar.

Los beneficios que la Municipalidad les ofrece a sus pobladores.

Objetivo de Comunicación:

Dar a conocer las actividades realizadas en la gestión 2,014 del actual gobierno municipal.

Delimitación Geográfica:

Casillas

Santa Rosa de Lima

Cuilapa



Perfil Geográfico:

Nueva Santa Rosa, Santa Rosa, Guatemala

(GuatePymes, s.f.) Municipio del departamento Santa Rosa. Municipalidad de 2a. categoría. Área aprox. 67 km². Nombre geográfico oficial: Nueva Santa Rosa. Colinda al norte con Casillas (Santa Rosa) y Mataquescuintla (Jalapa); al este con Casillas (Santa Rosa); al sur con Cuilapa (Santa Rosa); al oeste con Santa Cruz Naranjo y Santa Rosa de Lima (Santa Rosa). La cabecera está entre el riachuelo El Riachuelo y el río Los Esclavos. El BM (monumento de elevación) del IGN en el parque se encuentra a 1,001.25 mts. SNM, lat. 14°22'50", long. 90°17'10". Nueva Santa Rosa 2159 III. Tanto en la "Demarcación Política de la República de Guatemala", Oficina de Estadística, 1892, como en el Boletín de Estadística, noviembre 1913, la actual cabecera figura como aldea Los Bordos de Oriente. El municipio se estableció al tenor del acdo. gub. del 22 mayo 1917, segregándose su territorio del entonces municipio de Santa Rosa, hoy Santa Rosa de Lima; a ello se deba quizá su nombre: "El Presidente Constitucional de la República, Acuerda: -Que se establezca un nuevo municipio en la aldea denominada Los Bordos, independiente del de Santa Rosa, en el departamento de este nombre.-Comuníquese".

Competencia:

Municipalidades Vecinas:

Municipalidad de Santa Rosa de Lima.

Municipalidad de Casillas.

Municipalidad de Santa Cruz Naranjo.

Municipalidad de Cuilapa.

Posicionamiento

Actualmente se encuentra como la Municipalidad número 1 por su gestión y desarrollo del municipio por encima de los municipios vecinos.

Objetivo de Mercado:

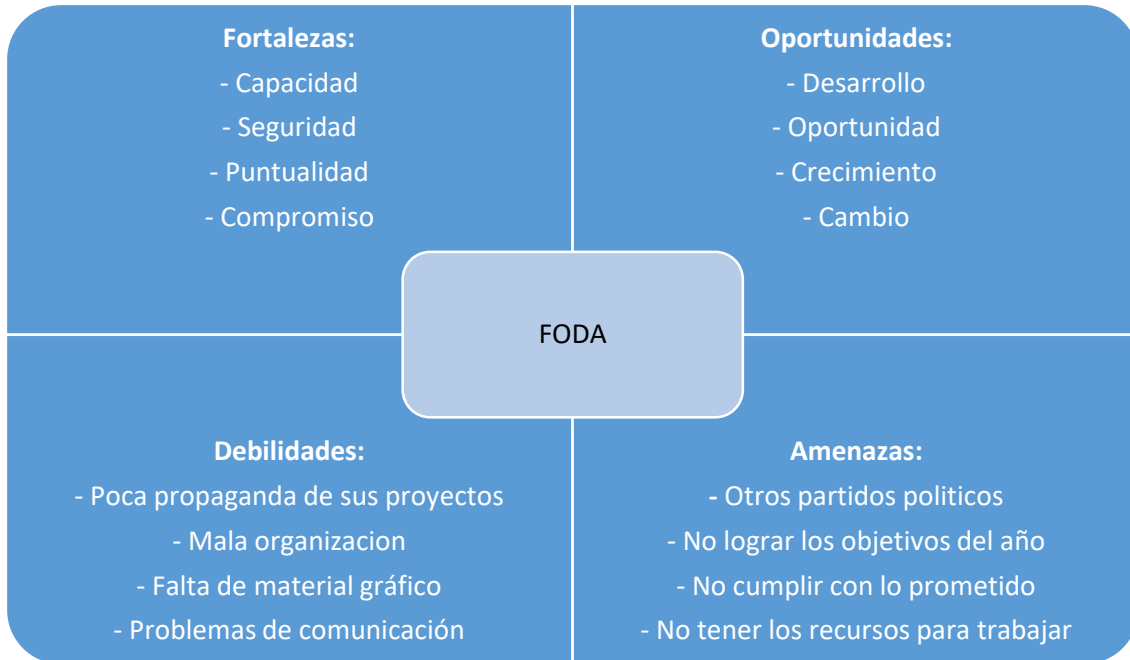
Mantener la posición y la buena imagen de la Municipalidad de Nueva Santa Rosa, a partir de sus objetivos logrados el último año.

Estrategia de Comunicación:

Se tomarán como puntos estratégicos los negocios que las personas de Nueva Santa Rosa frecuentan más, para que puedan observar el material que se realizó.

Material Gráfico de la Competencia:

FODA



Diseño Realizado:



CAPITULO

V

Capítulo V

Definición del grupo objetivo.

Se presenta la referencia del grupo objetivo planteado de la Municipalidad de Nueva Santa Rosa.

5.1 Perfil Geográfico:

Nueva Santa Rosa, Santa Rosa, Guatemala

(GuatePymes, s.f.) Municipio del departamento Santa Rosa. Municipalidad de 2a. categoría. Área aprox. 67 km². Nombre geográfico oficial: Nueva Santa Rosa. Colinda al norte con Casillas (Santa Rosa) y Mataquesuintla (Jalapa); al este con Casillas (Santa Rosa); al sur con Cuilapa (Santa Rosa); al oeste con Santa Cruz Naranjo y Santa Rosa de Lima (Santa Rosa). La cabecera está entre el riachuelo El Riachuelo y el río Los Esclavos. El BM (monumento de elevación) del IGN en el parque se encuentra a 1,001.25 mts. SNM, lat. 14°22'50", long. 90°17'10". Nueva Santa Rosa 2159 III. Tanto en la "Demarcación Política de la República de Guatemala", Oficina de Estadística, 1892, como en el Boletín de Estadística, noviembre 1913, la actual cabecera figura como aldea Los Bordos de Oriente. El municipio se estableció al tenor del acdo. gub. del 22 mayo 1917, segregándose su territorio del entonces municipio de Santa Rosa, hoy Santa Rosa de Lima; a ello se deba quizá su nombre: "El Presidente Constitucional de la República, Acuerda: -Que se establezca un nuevo municipio en la aldea denominada Los Bordos, independiente del de Santa Rosa, en el departamento de este nombre.-Comuníquese".

5.2 Perfil Demográfico:

Hombres y mujeres comprendidas entre 18 años a 60 en adelante, independientemente su estado socioeconómico y su religión.

(DeGuate, s.f.) Nueva Santa Rosa es un municipio con una proporción de población no indígena de 87% 13% indígena (3,727) de la etnia maya y xinka (INE 2002a).

La población del municipio es eminentemente joven siendo 52% menor de 20 años

El sexo masculino es de 90.48, lo que se puede apreciar en la anterior pirámide poblacional.

Llama la atención que en rango de 25 a 29 y de 30 a 34 años la razón del sexo masculino baja, lo que se debe especialmente a la migración en busca de mejoras a nivel del hogar. En cuanto a las migraciones internas, el Censo 2002, reporta como inmigrantes permanentes 1,763 casos y como emigrante permanente 5,066.

Tabla de Niveles Socioeconómicos

NIVEL C	NIVEL C-	NIVEL D
Superior, Licenciatura,	Media completa	Primaria completa
Ejecutivo, comerciante, vendedor, dependiente	Comerciante, vendedor, dependiente	Obrero, dependiente
Q12 mil	Q8 mil	Q4 mil
Casa/departamento, rentada o financiada, 1-2 recámaras, 1-2 baños, sala, garage para 2 vehículos	Casa/departamento, rentada o financiada, 1-2 recámaras, 1-2 baños, sala.	Casa/departamento, rentada o financiada, 1-2 recámaras, 1baños, sala
Por día, eventual	Eventual	
Hijos menores colegios privados, mayores en U estatal	Hijos menores escuelas, mayores en U estatal	Hijos en escuela
Auto compacto de 4-5 años, sin seguro	Auto compacto de 8-10 años, sin seguro	moto, por trabajo
1tel, mínimo, 1-2 cel, cable, radio, 2 TV, electrodomésticos básicos	1tel, 1cel, cable, equipo de audio, TV, electrodomésticos básicos	1cel, cable, radio, TV, electrodomésticos básicos
Cine, CC, parques temáticos locales,	CC, parques, estado	CC, parques, estadio
1ota Q monetarios y ahorro, 1TC local	1ota Q ahorro, TC local	ota Q ahorro

El índice de pobreza general en este municipio es del 63.2% con una pobreza extrema del 17.8% (SEGEPLAN 2006). Con relación al ODM, la meta municipal para el 2015 es de 7.3 existe una brecha de -10.4 (SEGEPLAN 2010).

5.3 Perfil Psicográfico:

(DeGuate, s.f.) La fiesta titular se celebra durante los últimos días de enero, siendo el 28 el principal, en honor al Santísimo Corazón de Jesús y la fiesta patronal en la festividad de Cristo Rey, del 13 al 20 de noviembre. Estas fiestas se celebran con eventos religiosos, sociales, culturales, deportivos y danzas folklóricas de Moros y Convites (IGN 2000).

Por estar conformado en su mayoría por población mestiza, tanto el vestuario, como la gastronomía se caracterizan por el estilo occidental (SEGEPLAN 2003b).

En el municipio se realizan otras actividades que ponen de manifiesto la cultura del territorio, entre las que se pueden agregar: las posadas y los nacimientos en el mes de diciembre. Al igual que otros territorios de Santa Rosa, conmemoran la muerte y resurrección de Jesucristo, entre otras.

Religión: Católica, evangélicos, mormones, testigos de jehová entre otros.

Creencias: Dios, la familia, el estado, alguna parte de la población con religión maya, el trabajo, etc.

5.4 Perfil Conductual:

Los habitantes de Nueva Santa Rosa son trabajadores y luchadores, son personas que aportan para el desarrollo del municipio poniéndose a disposición del mismo en cualquier actividad. Puede desarrollar sus labores en distintas áreas, tanto en el campo como en el casco urbano. Además, demuestran mucho su amor al municipio al generar así un ejemplo para todos los municipios vecinos, ven tv, escuchan radio, el 52% está expuesto a internet, leen periódicos y revistas, entre otros.

CAPITULO

VI

Capítulo VI

Marco Teórico

6.1 Conceptos relacionados con el producto o servicio

6.1.1 Municipalidad

6.1.1.1 Concejo Municipal: (Municipalidad de Jutiapa, 2013) El Concejo Municipal es la máxima autoridad del municipio. Es el órgano superior, de carácter colegiado, de deliberación y decisión de los asuntos municipales (Artículo 9 del Código Municipal). El Concejo Municipal está integrado por los Concejales y Síndicos (Artículo 9 del Código Municipal), en el número que establece el artículo 206 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos de acuerdo a la población del municipio. Todos electos en forma popular y directa. El término “Concejo Municipal” es equivalente al término “Corporación Municipal” utilizado en la Constitución Política de la República de Guatemala

6.1.1.2 Alcalde Municipal: (Municipalidad de Villanueva, 2014) El Alcalde es el líder de un equipo llamado Concejo Municipal. Para la población es la cabeza más visible del equipo, antes y después de las elecciones y es, por lo tanto, quien tiene la mayor responsabilidad de realizar buen gobierno.

6.1.1.2.1 El Alcalde es quien:

- Preside las sesiones del Concejo Municipal.
- Hace cumplir las resoluciones del Concejo Municipal.
- Dirige la administración municipal.
- Representa legalmente a la municipalidad.
- Preside el Consejo Municipal de Desarrollo.
- Es miembro del Consejo Departamental de Desarrollo (Artículo 52 del Código Municipal).

6.1.1.3 Juez: (Ixcán, 2015) El Juez de Asuntos Municipales ejerce jurisdicción y autoridad en todo el ámbito de la circunscripción municipal de que se trate, conforme a las normas de la Constitución Política de la República de Guatemala, y del Código Municipal y demás leyes ordinarias, reglamentos de servicios municipales y las ordenanzas emitidas por el Concejo Municipal, es un puesto de carácter administrativo y público, trabajando con apego a las normativas que impulsa el Concejo Municipal y las leyes del país, realiza sus actividades con relativa independencia, siempre debe informar de lo actuado a la autoridad superior jerárquico.

6.1.1.4 Derechos Humanos: (Torre, 1996) Son los derechos que tiene el ser humano por el hecho de serlo y que le permiten tener una vida digna; son condiciones universales que deben ser protegidas por el Estado y por la comunidad internacional; son los derechos reconocidos por los tratados internacionales. En realidad, todo ello son los derechos humanos, en tantas condiciones inalienables de la persona que le permiten reestablecer relaciones sociales con

lo diverso, con el “otro”. Es importante, por eso, que sean reconocidos entre la ley, como referente universal de convivencia dentro de un estado o en el orden internacional.

6.1.1.5 Medio Ambiente: (Naciones Unidas, 2000) El medio ambiente es el conjunto de todas las cosas vivas que nos rodean. De éste obtenemos agua, comida, combustibles y materias primas que sirven para fabricar las cosas que utilizamos diariamente.

Al abusar o hacer mal uso de los recursos naturales que se obtienen del medio ambiente, lo ponemos en peligro y lo agotamos. El aire y el agua están contaminándose, los bosques están desapareciendo, debido a los incendios y a la explotación excesiva y los animales se van extinguiendo por el exceso de la caza y de la pesca.

6.1.1.6 Recursos Humanos: (De Gerencia, 2015) El término recursos humanos (abreviado como RRHH, RH, RR.HH., y también conocido como capital humano) se originó en el área de economía política y ciencias sociales, donde se utilizaba para identificar a uno de los tres factores de producción, también conocido como trabajo (los otros dos son tierra y capital). Como tales, durante muchos años se consideraba como un recurso más: predecible y poco diferenciable.

El concepto moderno de recursos humanos surge en la década de 1920, en reacción al enfoque de "eficiencia" de Taylor. Los psicólogos y expertos en empleo iniciaron el movimiento de recursos humanos, que comenzó a ver a los trabajadores en términos de su psicología y adecuación a la organización, más que como partes intercambiables. Este movimiento creció a lo largo del siglo XX, poniendo cada día mayor énfasis en cómo el liderazgo, la cohesión y la lealtad jugaban un papel importante en el éxito de la organización.

6.1.1.7 Relaciones Publicas: (Esparcia, 2009) Las relaciones publicas son una clara función de la dirección que ayuda a establecer y a mantener líneas de comunicación mutuas, comprensión, aceptación y cooperación entre una organización y sus públicos; involucra la solución de asuntos y problemas; ayuda a la dirección a mantenerse informada y receptiva ante la opinión pública; define y realiza la responsabilidad de la dirección respecto al interés público; ayuda a la dirección para mantenerse alerta para utilizar los cambios eficazmente sirviendo de sistemas de alerta anticipada para adelantarse a tendencias; y usan la investigación y el sondeo así como las técnicas de comunicación ética como sus principales herramientas.

6.1.1.8 Memoria de labores: (Definición.De, s.f.) La memoria (vocablo que deriva del latín *memoria*) es una facultad que le permite al ser humano retener y recordar hechos pasados. La palabra también permite denominar al recuerdo que se hace o al aviso que se da de algo que ya ha ocurrido, y a la exposición de hechos, datos o motivos que se refieren a una cuestión determinada.

La memoria es una disertación escrita o un estudio sobre alguna materia. Otro de sus significados hace referencia a la vinculación de gastos realizados en una dependencia u operación comercial.

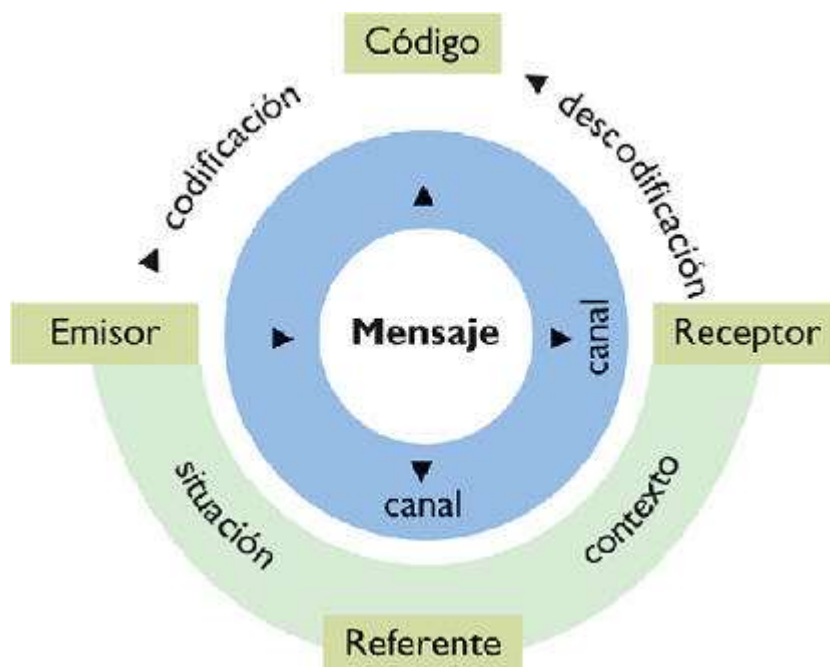
Una memoria puede ser una obra que alguien desarrolla sobre un papel para narrar vivencias personales o distintos detalles de su vida privada. Incluso se utiliza el concepto como un saludo o recado cortés a un ausente, ya sea por escrito o por medio de otra persona.

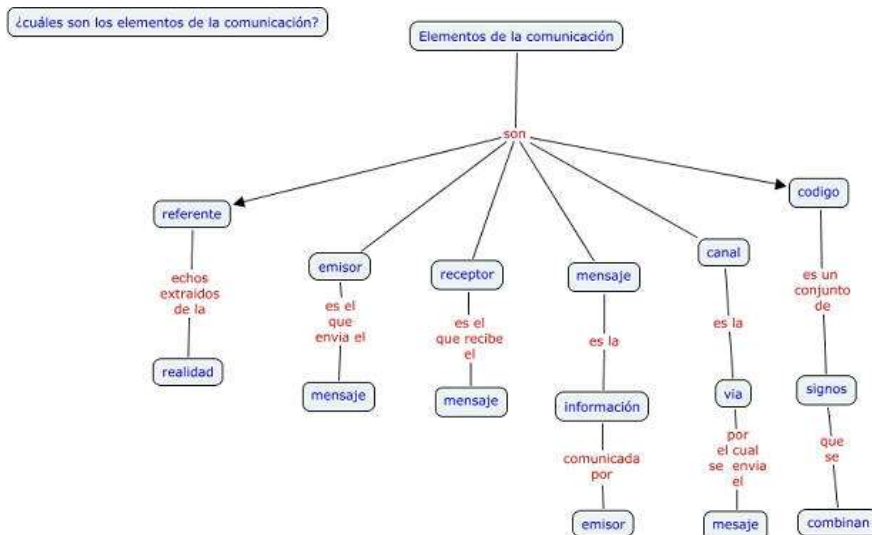
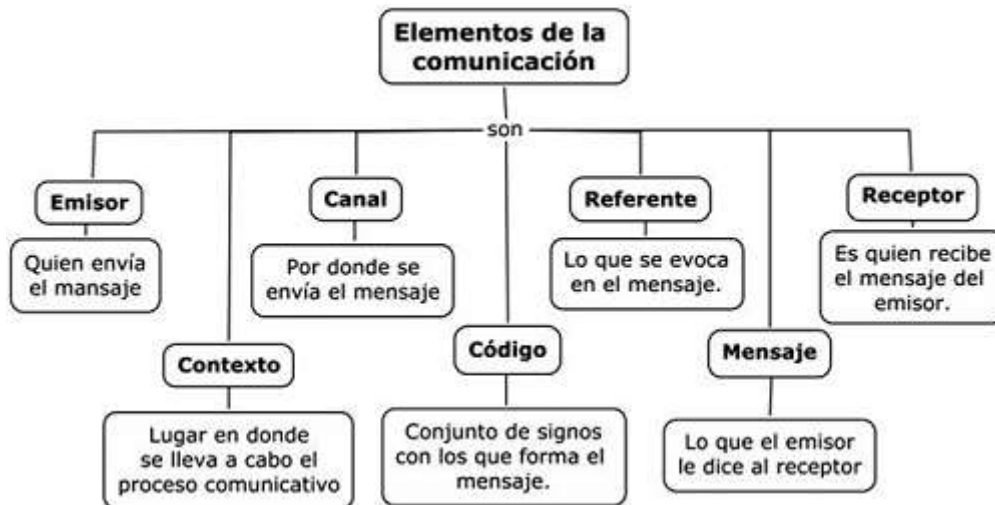
6.2 Conceptos fundamentales relacionados con la comunicación y diseño

6.2.1 Comunicación:

6.2.1.1 Definición: (Molestina, 1970) Etimológicamente la palabra comunicación viene del latín “comunis”, acción de comunicar, de establecer una comunidad de interpretación con alguien, al compartir información, ideas, concepto o actitudes. Algunos definen comunicación diciendo que la sociedad un organismo a un estímulo, lo más adjudican a la comunicación el rol de impartir información y dicen también que es interacción.

Esquema: (Elementos de la Comunicación, s.f.) A continuación se recogen distintos esquemas en los que se representa el proceso de comunicación





6.2.1.3 Funciones de la comunicación: (Entornos Virtuales de Formación, 2012) Entre estas funciones tenemos:

6.2.1.3.1 Afectiva: Mediante la comunicación nos relacionamos emocionalmente con los demás, expresando nuestros sentimientos y afectos. Esta función de la comunicación es de gran importancia para la estabilidad emocional de las personas.

6.2.1.3.2 Reguladora: La comunicación puede ser utilizada para regular la conducta de los demás y facilitar su adaptación a la sociedad.

6.2.1.3.3 Informativa: A través de ella transmitimos la cultura, historia, experiencias, etc. Esta función es esencial en el ámbito educativo.

6.2.1.4 Comunicación y poder: (Castells, 2009) Comunicar es compartir significados mediante el intercambio de información. El proceso de comunicación se define por la tecnología de la comunicación, las características de los emisores y los receptores de la información, sus códigos culturales de referencia, sus protocolos de comunicación y el alcance del proceso. El significado sólo puede comprenderse en el contexto de las relaciones sociales en las que se procesa la información y la comunicación.

El poder se construye conformando la toma de decisiones, por coacción o por construcción de significado, o por ambos a la vez.

El poder para hacer algo es siempre el poder de hacer algo contra alguien, o contra los intereses o valores de alguien.

Poder es algo más que comunicación, y comunicación es algo más que poder. Pero el poder depende del control de la comunicación, al igual que el contrapoder depende de romper dicho control. Y la comunicación de masas, la comunicación que puede llegar a toda la sociedad, se conforma y gestiona mediante relaciones de poder enraizadas en el negocio de los medios de comunicación y en la política del estado. El poder de la comunicación está en el centro de la estructura y la dinámica de la sociedad.

6.2.1.5 Comunicación Intercultural: (Alsina) Es la comunicación interpersonal entre pueblos con diferentes sistemas socioculturales, y/o la comunicación entre miembros de diferentes subsistemas –por ejemplo grupos étnicos- dentro del mismo sistema sociocultural (Gudykunst y Ting-Tooney, 1988). Este tipo de estudios buscan básicamente la eficiencia comunicativa, la competencia comunicativa intercultural.

6.2.1.6 Comunicación Interpersonal: (EcuRed Educación para todos, s.f.) Se da entre dos personas que están físicamente próximas. Cada una de las personas produce mensajes. Es una relación de intercambio por medio de la cual dos o más personas comparten su percepción de la realidad. La Comunicación interpersonal: Transmisión información. Emisión. Recepción. Percepción. Comunicación no verbal.

6.2.1.7 Comunicación Social: (Diseño Social, s.f.) Se entiende la Comunicación Social como “la disciplina que estudia las relaciones entre los cambios sociales y los cambios comunicativos”. Esta definición integra una infinidad de actividades y mundos de conocimiento, como por ejemplo, el Diseño Social. La Comunicación Social no sólo estudia el uso del Mensaje o del Formato de la comunicación sino que también se interesa por el uso de las herramientas de comunicación como fórmula de empoderamiento.

6.2.2 Conceptos relacionados con el diseño

6.2.2.1 Diseño

6.2.2.2 Diseño Gráfico: (TantaTic - Diseño y Desarrollo, s.f.) Es una profesión y a la vez una actividad que posibilita comunicar gráficamente ideas, hechos y valores procesados y

sintetizados en términos de forma y comunicación, factores sociales, culturales, económicos, estéticos y tecnológicos.

6.2.2.3 Definición: (Dalley, 1981) El diseño mismo se puede definir en términos generales como la ordenación, la composición y combinación de formas y figuras, es por supuesto tan viejo como el arte mismo. El término “composición” empleado por ejemplo con referencia a la pintura y el dibujo, significa en realidad el diseño de la obra.

6.2.2.4. Boceto: (DeConceptos, s.f.) La palabra boceto reconoce en el italiano “bozzetto” su origen etimológico, que a su vez constituye el diminutivo del vocablo “bozzo” que alude a una piedra en bruto, falta de pulido. Es por ello que un boceto es un esquema, guía o borrador que antecede a un trabajo en general artístico, pero puede también aplicarse a mapas o ideas. El boceto tiene un trazado rápido, sin requerir elementos especiales (basta un papel, un lápiz y una goma de borrar), y sin entrar en detalles que sienta las bases de lo que será la obra terminada, dibujándolo en forma rápida y a mano alzada, para determinar formas, ubicaciones, medidas y controlar espacios. Los bocetos se van a ir perfeccionando desde uno primero, burdo, y realizado sin ningún tecnicismo, plasmando en el papel lo que se nos aparece en la mente como idea, hasta llegar al boceto final perfeccionado, que es casi un reflejo de lo que será la obra final.

6.2.2.5 Tipos de diseño:

6.2.2.5.1 Diseño Editorial: (Andrés) Es el área del diseño gráfico especializada en la maquetación y composición de diferentes publicaciones tales como revistas, periódicos, libros, catálogos y folletos. Se encarga de organizar en un espacio de texto, imágenes y, en

algunos casos, multimedia; tanto en soportes tradicionales como electrónicos: Es la búsqueda del equilibrio estético y funcional entre el contenido escrito, visual y los espacios.

6.2.2.5.2 Diseño corporativo: (TantaTic - Diseño y Desarrollo, s.f.) El objetivo del Diseño Corporativo es crear, a través de herramientas de diseño, una imagen ideal y única que tenga gran capacidad de evocación y que a su vez sea identificable de un vistazo. Ofrecemos la posibilidad de crear una nueva marca o rediseñar la marca actual ya existente, estando al día y así competir mejor en el mercado. Modernizar las formas o simplemente una variación de colores es muchas veces la mejor forma para seguir captando la atención de los posibles clientes.

6.2.2.5.3 Creatividad: (Emprender es posible, s.f.) La creatividad es la capacidad de crear, de producir cosas nuevas y valiosas, es la capacidad de un cerebro para llegar a conclusiones nuevas y resolver problemas en una forma original. La actividad creativa debe ser intencionada y apuntar a un objetivo. En su materialización puede adoptar, entre otras, forma artística, literaria o científica, si bien, no es privativa de ningún área en particular. Creatividad es el germen de una idea, un concepto, una creación o un descubrimiento que es nuevo, original, útil y que satisface tanto a su creador como a otros durante algún periodo.

6.2.2.5.4 Margen: (Educación para la vida , s.f.) Margen nos remite en su etimología al latín “marginis”, que significa orilla o borde, llamándose marca a la zona de frontera. En Geografía puede aplicarse a las márgenes de un río, para hacer referencia a cualquiera de sus dos orillas (margen izquierda o derecha).

Es un término también utilizado en Economía para designar la ganancia que deja un producto elaborado o adquirido para su comercialización, y que está representado por la diferencia entre lo que cuesta producirlo o adquirirlo, y su precio de venta. Esto se denomina margen bruto. Si también le deducimos los impuestos, obtenemos el margen neto.

6.2.2.5.5 Maquetación: (Diseñomática , 2011) Diagramación, composición de página, compaginación, son diferentes términos que se usan para referirse a una misma cosa: la manera de ocupar el espacio del plano mensurable que es la página. En otras palabras, es organizar en un espacio determinado los contenidos escritos, visuales y en algunos casos audiovisuales (multimedia) tanto en medios impresos como electrónicos (ej. libros, diarios y revistas) y que con esto se consiga un equilibrio estético entre ellos y en el conjunto.

Estrictamente, el acto de maquetar tan solo se relaciona con la distribución de los elementos en un espacio determinado de la página, mientras que el diseño editorial incluye fases más amplias del proceso, desde el proyecto gráfico, hasta los procesos de producción denominados pre-prensa (preparación para impresión), prensa (impresión) y post-prensa (acabados). Sin embargo, usualmente todo el aspecto gráfico de la actividad editorial y periodística se conoce por el término maquetación.

6.2.2.5.6.1Arte Final: (UZKIAGA Diseño y Comunicación, s.f.) Es el proceso de revisión y preparación de un trabajo gráfico para enviarlo correctamente a la imprenta. Es un paso previo a la impresión y reproducción de cualquier encargo gráfico, y de un arte final bien realizado dependerá el resultado final bueno o malo del proyecto gráfico.

***Arte final, por su definición forma parte de los conceptos de diseño.**

6.2.2.5.7 Diagramación: (Diagramación, 2010) Diagramar es distribuir, organizar los elementos del mensaje bimedia (texto e imagen) en el espacio bidimensional (el papel) mediante criterios de jerarquización (importancia) buscando funcionalidad del mensaje (fácil lectura) bajo una apariencia estética agradable (aplicación adecuada de tipografías y colores).

6.2.2.5.7.1 Composición: (Maram, s.f.) La composición es disponer de los distintos elementos gráficos dentro de un espacio visual, de tal forma que transmitían de forma objetiva un mensaje a los receptores de éste.

6.3 Ciencias Auxiliares, artes, teorías y tendencias

6.3.1 Ciencias Auxiliares

6.3.1.1 Semiología de la Imagen: (Portal de la Comunicación, s.f.) Entendemos por semiótica de la imagen el estudio del signo icónico y los procesos de sentido-significación a partir de la imagen. El estudio de la imagen y las comunicaciones visuales en realidad desborda lo estrictamente pictórico o visual, tal como pueden ser los análisis de colores, formas, iconos y composición, para dar paso a los elementos históricos y socio-antropológicos que forman parte de la semiótica de la imagen.

6.3.1.2 Psicología: (Guía, s.f.) Estudia los fenómenos psíquicos. Se entiende por fenómenos psíquicos todas las funciones psicológicas humanas como la percepción, la memoria, la inteligencia, el pensamiento, la motivación, el aprendizaje, la sexualidad, las etapas del desarrollo normal y la conducta en general.

6.3.1.2.1 Psicología del consumidor: (Psicología de la publicidad, s.f.) La psicología del consumidor es la disciplina que estudia el comportamiento del consumidor y los aspectos que influyen en la decisión del consumidor ya que este se rige por medio de procesos mentales preestablecidos, a través de tres aspectos que son:

a) Los grupos de referencia primarios: la familia, de la cual, el individuo aprende en primera instancia las pautas de comportamiento y los amigos más íntimos.

b) Los grupos secundarios: amistades y los centros escolares, es decir, el contacto con grupos diferentes que amplían o limitan el desarrollo, conocimiento y expectativas del individuo en un grupo social.

c) Los grupos terciarios: medios de comunicación y líderes de opinión que marcan de alguna manera las pautas y expectativas sociales a seguir, dentro de un contexto cronológico o temporal.

6.3.1.2.1.1 Factores psicológicos de influencia.

Los factores que influyen en las decisiones del consumidor se dividen en los siguientes grupos:

6.3.1.2.1.1.1 Cultural: Lugar al cual pertenece el individuo, su forma de pensar dentro de un grupo social específico, tradiciones, cultura y nivel socioeconómico. Si se analiza al individuo desde esta perspectiva se sabrá como dirigirse a los diferentes grupos sociales dentro de una comunidad.

6.3.1.2.1.1.2 Status: Este factor es uno de los más influyentes dentro de la psicología de los consumidores, ya que mediante los medios de comunicación se deja una imagen mental de

lo que el individuo debe buscar como modelo de vida a seguir; por tanto, provoca que los diferentes estratos socioeconómicos aspiren a esa forma de vida causando el consumismo.

6.3.1.2.1.1.3 Afectivo: ataca los procesos mentales del individuo para que este prevea posibles problemas que se le podrían presentar tanto con sus seres queridos, como en sus expectativas; ejemplos: la venta de seguros. Por tanto, éste, es considerado como un excelente manipulador de la clientela para crear adicción y consumo de los productos.

6.3.1.2.1.1.4 Necesidad: se basa en mostrar lo necesario que es el consumo de un producto para la vida cotidiana. Dentro de él existe una variante que es: el producto de necesidad creado, en el cual se busca formar la exigencia de un producto; aunque en realidad éste no sea de primera necesidad, haciendo mención de las características, tecnología, servicio...

6.3.1.2.1.1.5 Masificación: se posiciona en la mente del consumidor, haciéndole notar que el producto que se oferta es adquirido o usado por todos o por una masa de gente; utilizando frase como: ¿usted aún no lo tiene?, ¿Qué espera? etc., esperando que el consumidor tome la decisión de obtener el producto o servicio.

6.3.1.2.1.1.6 Innovación o tecnológico: En éste se busca hacer alarde de la tecnología para el mejoramiento en la calidad de vida o servicio, provocando que el consumidor busque tomar la decisión de adquirir la comodidad, la eficiencia y la simplificación del trabajo; siendo suficiente causal para que el consumidor tome la decisión de adquirirlo.

6.3.1.2.1.1.7 Pertenencia: ataca el ego personal del consumidor potencial, haciéndole notar que para lograr una posición afectiva, un status o lograr la pertenencia de un grupo específico, debe obtener el producto o servicio ofertado para ser reconocido o aceptado.

6.3.1.3 Sociología: (Galeon, s.f.) Proviene del latín “socius”, socio y es el estudio o tratado de la estructura y funcionamiento de las sociedades humanas. La sociología es una ciencia que estudia, describe y analiza los procesos de la vida de la sociedad; busca comprender las relaciones de los hechos sociales por medio de la historia; mediante el empleo de métodos de investigación, quiere saber dónde están los problemas en la sociedad con la cultura y la política. Es una ciencia nueva que se hizo a la mitad del siglo XIX.

6.3.1.4 Antropología: (Marc Augé) La antropología estudia el hombre en general. Se divide en antropología física –el estudio del hombre bajo su aspecto biológico- y antropología social y cultural. De esta última, que aborda el modo en que las lenguas, las organizaciones económicas, sociales, políticas y religiosas se desarrollan en el curso del tiempo.

6.3.1.5 Pedagogía: (pedagogía, s.f.) Deriva del griego paidos que significa niño y agein que significa guiar, conducir El que conduce niños (Del gr. pedagogo παιδαγωγός) y pedagogía παιδαγωγική. La idea que se tiene de pedagogía ha sido modificada porque la pedagogía misma ha experimentado desde principios de siglo cambios favorables. Cada época histórica le ha impregnado ciertas características para llegar a ser lo que en nuestros días se conoce como: Ciencia multidisciplinaria que se encarga de estudiar y analizar los fenómenos educativos y brindar soluciones de forma sistemática e intencional, con la finalidad de apoyar a la educación en todos sus aspectos para el perfeccionamiento del ser humano.

6.3.1.6 Andragogía: (adulto, s.f.) Es la disciplina que se ocupa de la educación y el aprendizaje del adulto. Etimológicamente la palabra adulto, proviene de la voz latina *adultus*, que puede interpretarse como "*ha crecido*" luego de la etapa de la adolescencia. El crecimiento biológico del ser humano llega en un momento determinado al alcanzar su máximo desarrollo en sus

aspectos fisiológicos, morfológicos y orgánicos; sin embargo desde el punto de vista psico-social, el crecimiento del ser humano, a diferencia de otras especies, se manifiesta de manera ininterrumpida y permanente.

6.3.1.7 Imagen pública: (Definición.De, s.f.) La representación, figura, apariencia o semejanza de algo se conoce como imagen. Este término, que procede del vocablo latino *imago*, también refiere a la representación visual de un objeto que se realiza a través de técnicas de la fotografía, la pintura, el diseño, etc.

Público, por su parte, es un adjetivo que hace mención a aquello que es manifiesto o notorio, o que es visto o sabido por todos. Lo público también se asocia a lo perteneciente o relativo al pueblo.

6.3.1.8 Política: (Definición.De, s.f.) La política es una actividad orientada en forma ideológica a la toma de decisiones de un grupo para alcanzar ciertos objetivos. También puede definirse como una manera de ejercer el poder con la intención de resolver o minimizar el choque entre los intereses encontrados que se producen dentro de una sociedad. La utilización del término ganó popularidad en el siglo V A.C., cuando Aristóteles desarrolló su obra titulada justamente “Política”.

El término proviene de la palabra griega *polis*, cuyo significado hace alusión a las ciudades griegas que formaba los estados donde el gobierno era parcialmente democrático. Cabe señalar que es en esta cultura donde intenta formalizarse esta necesidad humana de organizar la vida social y los gobiernos desde tiempos ancestrales.

6.3.2 Artes

6.3.2.1 Fotografía: (DefinicionABC, s.f.) El término fotografía procede del griego y quiere decir “diseñar o escribir con luz”. Llamamos fotografía al proceso de capturar imágenes mediante algún dispositivo tecnológico sensible a la luz, que se basa en el principio de la cámara oscura. El sistema original de fotografía que se mantuvo hasta hace algunos años actuaba con películas sensibles con el propósito de almacenar la imagen capturada para luego imprimirla. Más recientemente, se utilizan sistemas digitales con sensores y memorias para tomar fotos de una forma más sencilla, rápida y con mejores resultados.

6.3.2.1 Tipografía: (Definición.De, s.f.) Esta palabra procede de la unión de tres componentes: el vocablo *tipos* que significa “molde”, el concepto *graphos* que puede traducirse como “escribir o grabar” y el sufijo *-ia* que es equivalente a “cualidad o acción”.

Se conoce como tipografía a la destreza, el oficio y la industria de la elección y el uso de tipos (las letras diseñadas con unidad de estilo) para desarrollar una labor de impresión. Se trata de una actividad que se encarga de todo lo referente a los símbolos, los números y las letras de un contenido que se imprime en soporte físico o digital.

El diseño, la apariencia y las dimensiones de los tipos dependen de la tipografía. Es posible distinguir diversas ramas o divisiones en este arte, como la tipografía creativa (que explora las formas gráficas más allá de la finalidad lingüística de los símbolos), la tipografía de edición (vinculada a las propiedades normativas de las familias de tipos), la tipografía del detalle o microtipografía (centrada en el interlineado, el interletrado y la marca visual) y la macrotipografía (especializada en el tipo, el estilo y cuerpo de los símbolos).

6.3.3 Teorías

6.3.3.1 Teoría del color: (A2sistemas, s.f.) La teoría del color es un conjunto de principios para crear combinaciones de color armoniosos. Las relaciones de color se pueden representar visualmente con una rueda de colores – el espectro de color envuelto en un círculo.

6.3.3.2 Marketing político: (Bonino, s.f.) El marketing político es un método para hacer buenas campañas. Sus componentes son la ciencia política, la sociología electoral y la comunicación. Sus desavenencias con el marketing comercial son más fuertes que sus afinidades. Se conoce de él mucho más el mito que el método. No es cierto que el marketing político construya campañas vacías y cosméticas, centradas en la apariencia. Por el contrario, las campañas que hacen los buenos consultores tienen poderosos contenidos, guardan muy celosamente las identidades históricas de los partidos, respetan la personalidad de los candidatos y proponen ofertas razonables y orientadas al desarrollo de los países.

6.3.2.3 Gestalt: La psicología de la Gestalt es un movimiento de la psicología que surgió a comienzos del siglo XX en suelo alemán, con teóricos como Kurt Lewin, Max Wertheimer y Kurt Koffka, entre otros.

Esta escuela sostiene que la mente se encarga de configurar, mediante diversos principios, todos aquellos elementos que se pasan a formar parte de ella gracias a la acción de la percepción o al acervo de la memoria. Para la psicología de la Gestalt, el todo nunca es igual a la sumatoria de sus diversas partes, sino que es algo diferente.

Entre las principales leyes anunciadas por la doctrina Gestalt, se encuentran la ley de la semejanza (que postula que la mente se encarga de realizar agrupaciones de elementos según

su similaridad), la ley de la pregnancia (la experiencia resultante de la percepción siempre tiende a adquirir la forma de mayor simpleza), la ley de la proximidad (la reunión de elementos se concreta según la distancia) y la ley del cierre (cuando falta algún elemento, la mente se encarga de añadirlo para, de esta forma, lograr obtener una figura completa).

6.3.4 Tendencias

6.3.4.1 Diseño Plano: (IberEstudios, s.f.) Con diseño plano nos referimos al diseño simple y colorido, sin recurrir a perspectivas. Se ha hecho especialmente popular en logos, interfaces web y piezas gráficas, los cuales han pasado de las formas en relieve a las formas planas, como ya había sucedido con anterioridad con el material gráfico de Google y Windows. Se trata de una tendencia que se ha podido observar cómo se iba abriendo camino de forma paulatina entre muchas marcas, las cuales han decidido que apostar por la simplicación es una gran idea.

CAPITULO

VII

Capítulo VII

Proceso de diseño y propuesta preliminar

7.1 Aplicación de la información obtenida del marco teórico

7.1.1 Aplicación de la Comunicación: La comunicación funciona como una herramienta de información que ayuda a llevarla de un punto a otro. Funciona como conexión entre un emisor y un receptor para compartir ideas que sean comprensibles para ambos. Por lo tanto se trabajó una revista la cual comunicara lo que el municipio necesitaba saber

7.1.2 Comunicación y poder: Nos ayudará a tener mejor impacto, ya que la cantidad del grupo objetivo es amplia, por lo tanto, esta herramienta nos es favorable para enviar el mensaje grupos de personas de gran número

7.1.3 Comunicación intercultural: Sabemos que en distintos lugares del país existen etnias diferentes, por lo tanto la comunicación intercultural nos ayudará a llegar a todo tipo de etnia que conforme nuestro grupo objetivo.

7.1.4 Aplicación de la Comunicación Social: Es importante saber el impacto social que se puede generar a partir de las necesidades, por ello la comunicación social es una base fundamental, ya que podremos analizar los cambios sociales y comunicativos a partir de la opinión pública.

7.1.5 Aplicación del Diseño: Diseño es la herramienta empleada para llevar a cabo el proyecto, que sea comprensible para cualquier grupo objetivo, ya que como tal se tiene el trabajo de innovar y acoplar el trabajo a toda necesidad comunicativa y social.

7.1.6 Aplicación de la Creatividad: El proceso creativo es fundamental en la realización de cualquier tipo de proyecto, ya que acá surge la idea, el método y la estrategia de formas muy innovadoras y concretas para el público para que el mensaje además de ser llamativo, que genere la información que debe proporcionarse.

7.1.7 Aplicación del Diseño Editorial: Cuando nos referimos a diseño editorial, estamos hablando de revistas, periódico, catálogos etc. Acá entra en uso la estética como todo diseño, tanto exterior como interior en donde se abarcan distintos temas de comunicación en un mismo proyecto.

7.1.8 Aplicación de Tipografía: Cabe resaltar la importancia de la tipografía en cualquier proyecto de diseño, el estilo de la escritura es muy importante, ya que a partir de acá todo trabajo comunicativo tendrá como prioridad sus textos legibles, por lo tanto la selección de una tipografía correcta es importante y fundamental en todo diseño.

7.1.9 Aplicación del Arte Final: Todo proceso de diseño cuenta con su arte final, una vez se finaliza se analiza para ver si está listo para su producción, este pasa antes una revisión de textos, imágenes, colores, etc.

7.1.10 Aplicación de Sociología: Ciencia que se encarga del estudio de ser humano en la sociedad, como objetivo su comportamiento individual y en grupo, cómo se organizan y se desenvuelven. No aportara una mejor perspectiva de nuestro grupo objetivo

7.1.11 Antropología: Al estudiar el comportamiento de los pobladores del municipio, creen que se ha realizado muy poco por la falta de información concreta, de igual manera se pensó en renovar la memoria de labores para despertar el interés del grupo objetivo.

7.1.12 Aplicación de la Psicología del consumidor: Encargado del estudio del consumidor y aspectos que influyen en la decisión de adquirir cualquier producto. Esto depende de varios factores como lo son: Status, Cultura, necesidad entre otras.

7.1.13 Aplicación de la Psicología del comunicador: Aporta un mejor entendimiento en nuestro entorno, además de saber lo que se encuentra a nuestro alrededor y saber cómo se siente cada comunicador.

7.1.14 Aplicación del Marketing Político: Es un método para llevar a cabo campañas políticas con el objetivo de no hacer campaña vacía, sino una campaña sólida, con contenido fuerte y persuasivo. Esto se realiza a partir de encuestas, análisis estadísticos y opiniones públicas.

7.1.15 Aplicación de Imagen pública: Imagen, figura, apariencia, es una percepción o estímulos de lo que observamos de personas importantes.

7.1.16 Aplicación de Fotografía: Poder transmitir una mejor imagen a través de fotografías que muestre el avance del desarrollo. Esta es la mejor manera de complementar la información.

7.1.17 Aplicación de la Teoría del color: La percepción del color llega a ser muy objetivo en este tipo de documentos, para que el grupo objetivo se identifique y así pueda comunicar la información deseada.

7.1.18 Aplicación de estilo Diseño Plano: Para mantener el equilibrio del diseño y el contenido, que contenga solo los elementos necesarios de forma plana, colorida y simple.

7.1.19 Semiología de la Imagen: Como bien indica la semiología, se dedica al estudio de los signos, que nos ayudará a en la comunicación con el receptor, es una herramienta primordial con la que construimos todos los mensajes.

7.2 Conceptualización

7.2.1 Método:

Mapa mental: Es una técnica creada por Tony Buzan, investigador en el campo de la inteligencia y presidente de la Brain Foundation.

Es un diagrama usado para representar las palabras, ideas y tareas u otros conceptos ligados y dispuestos y radialmente alrededor de una palabra clave o de una idea central. Los elementos se arreglan intuitivamente según la importancia de los conceptos y se organizan en agrupaciones mediante ramas. El mapa mental se realiza mediante ideas que pueden ser expresadas por palabras, imágenes o colores. El mapa mental refleja los pensamientos con ayuda de un proceso gráfico de gran fuerza, lo que proporciona la clave universal para desbloquear el potencial dinámico del cerebro.

El catálogo: Tiene como objetivo ayudar a seleccionar al azar las palabras o imágenes que están al lado de los productos y que utilizamos como semillas para la generación de ideas.

Esta técnica da estímulo para generar nuevas conexiones neuronales y con ello dar nuevas ideas para resolver un objetivo creativo.

Procedimiento:

Se define y se escribe el objetivo creativo.

Se consulta un catálogo: un libro, revista, diccionario o lo que se desee y se toman al azar dos palabras.

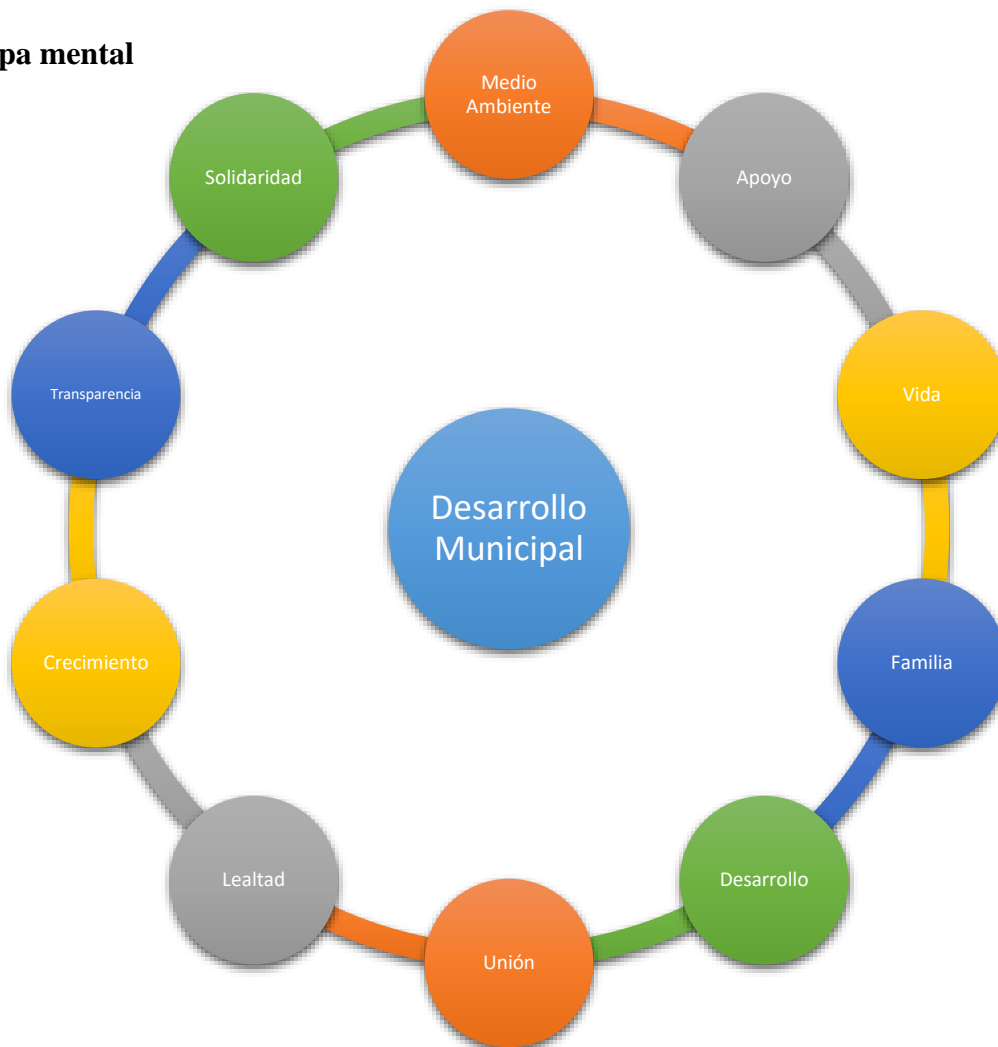
Se escriben palabras asociadas con cada una de las dos palabras elegidas.

Se combinan al azar las palabras originales, o las asociadas y se relacionan con el objetivo creativo.

Se escriben las ideas.

Se continúa con más pares de palabras, si se desea.

Mapa mental



Catálogo:

Municipalidad

Desarrollo
Infraestructura
Medio Ambiente
Ayuda Social
Cultura y deporte
Servicios
Derecho público
Educación
Salud
Empleo
Cambio y progreso

Municipio

Territorio
Población
Organización
Padrón
Recursos
Luchadores
Trabajadores
Honradez
Superación
Municipalidad
Nueva Era

Combinación de palabras:

- Desarrollo en Educación
- Desarrollo en salud y empleo
- Territorio de trabajadores
- Servicio para los trabajadores
- Infraestructura para la población
- Ayuda social Organizada
- La Municipalidad es desarrollo
- Derechos públicos con honradez
- Empleo en todo el territorio
- Nueva era... ¡Cambio y progreso!

7.2.2 Definición del concepto:

Nueva era... ¡Cambio y progreso!

La Municipalidad es desarrollo

Empleo en todo el territorio

La frase colocada en el lado izquierdo será utilizada en la contraportada de la Memoria de Labores, y las frases colocadas en lado derecho se podrán utilizar en cualquier material gráfico que deseen a futuro.

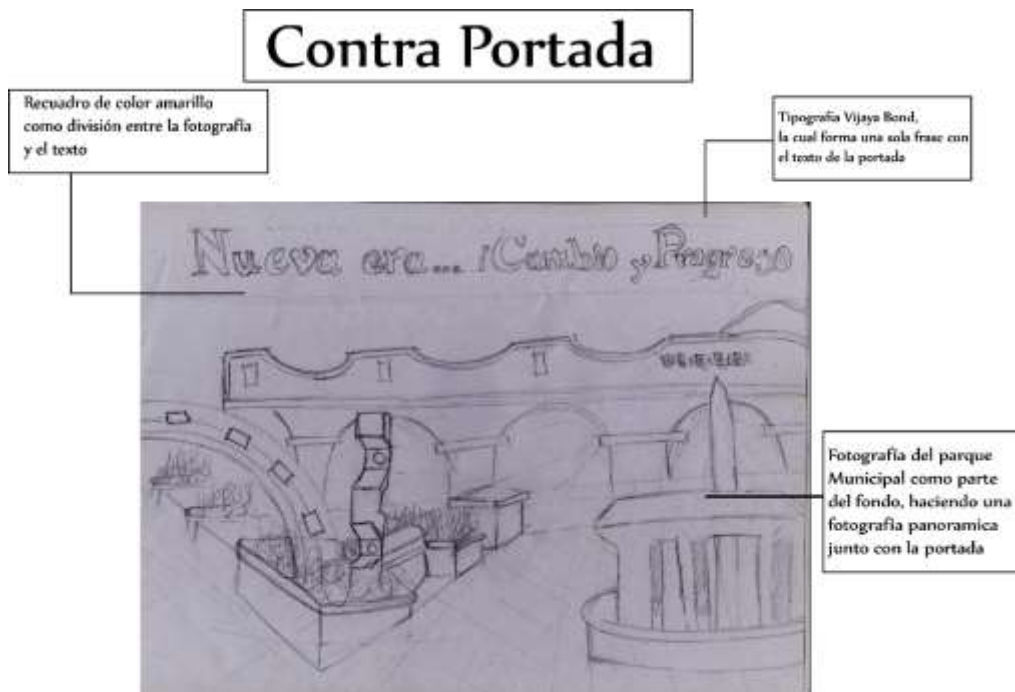
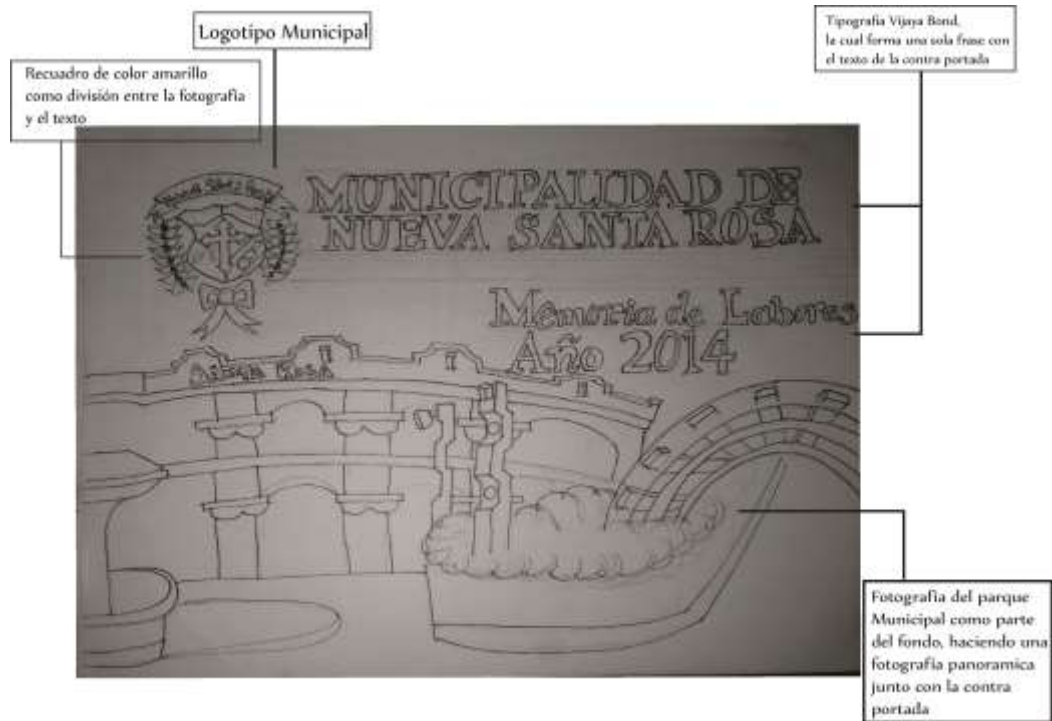
7.3 BOCETAJE

- Tabla de requisitos

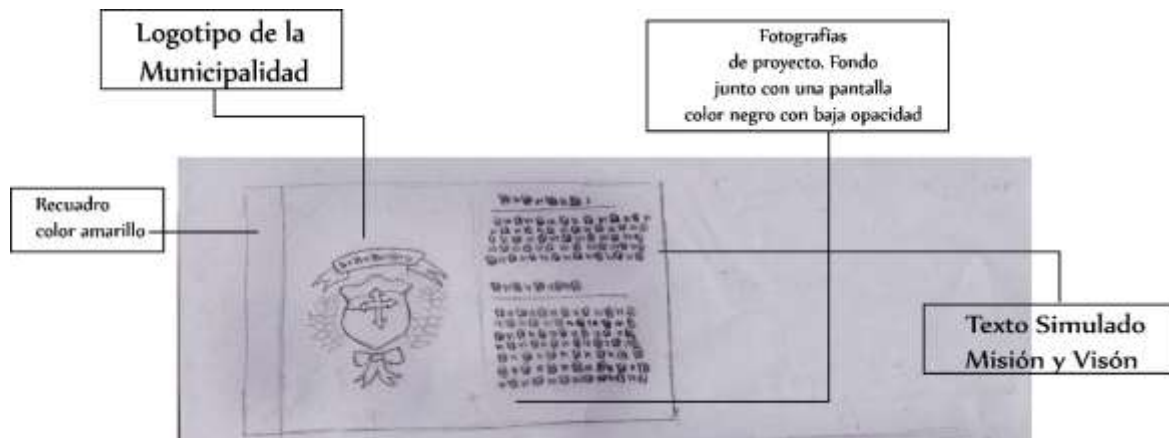
Elemento Gráfico	Propósito	Técnica	Emoción
Color	Para establecer un equilibrio, entre la municipalidad y el grupo objetivo, se utilizaran los colores institucionales, café, amarillo y rojo	Ilustrador: recuadros en porcentaje de color	Estabilidad
Tipografía	Llevar en general un orden visual entre títulos y contenido	Ilustrador: Se utilizará de 1 a 2 tipos de letra, algunas con negrillas.	Orden y elegancia
Fotografía	Se utilizaran una serie de imágenes para completar la información	Photoshop: Se dará la resolución y medida adecuada para colocar en el documento	Armonía y organización

7.3.1 Bocetos a base de dibujo natural

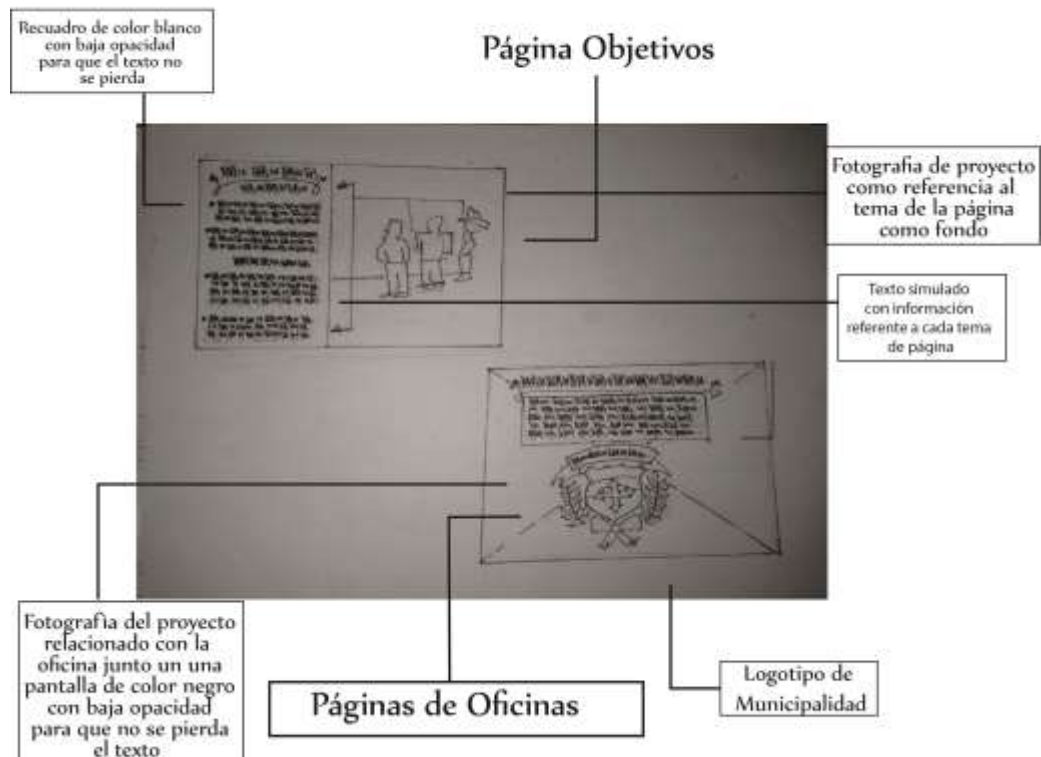
7.3.1.1 Bocetos a base de dibujo natural; portada y contra portada.



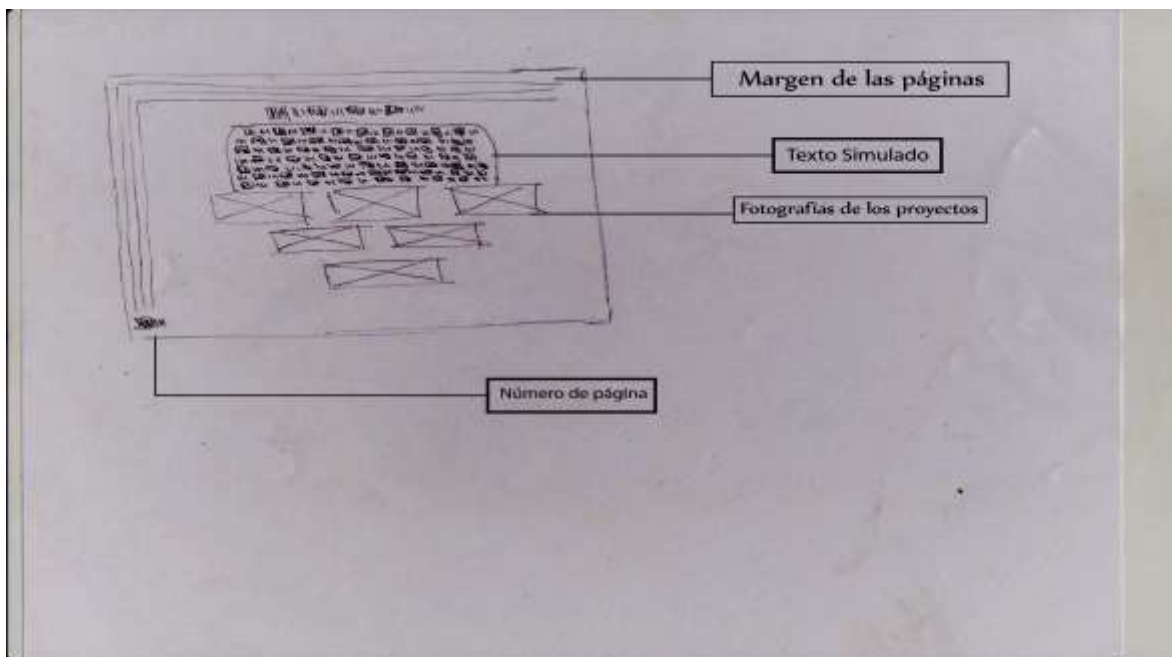
7.3.1.2 Bocetos a base de dibujo natural; misión y visión.



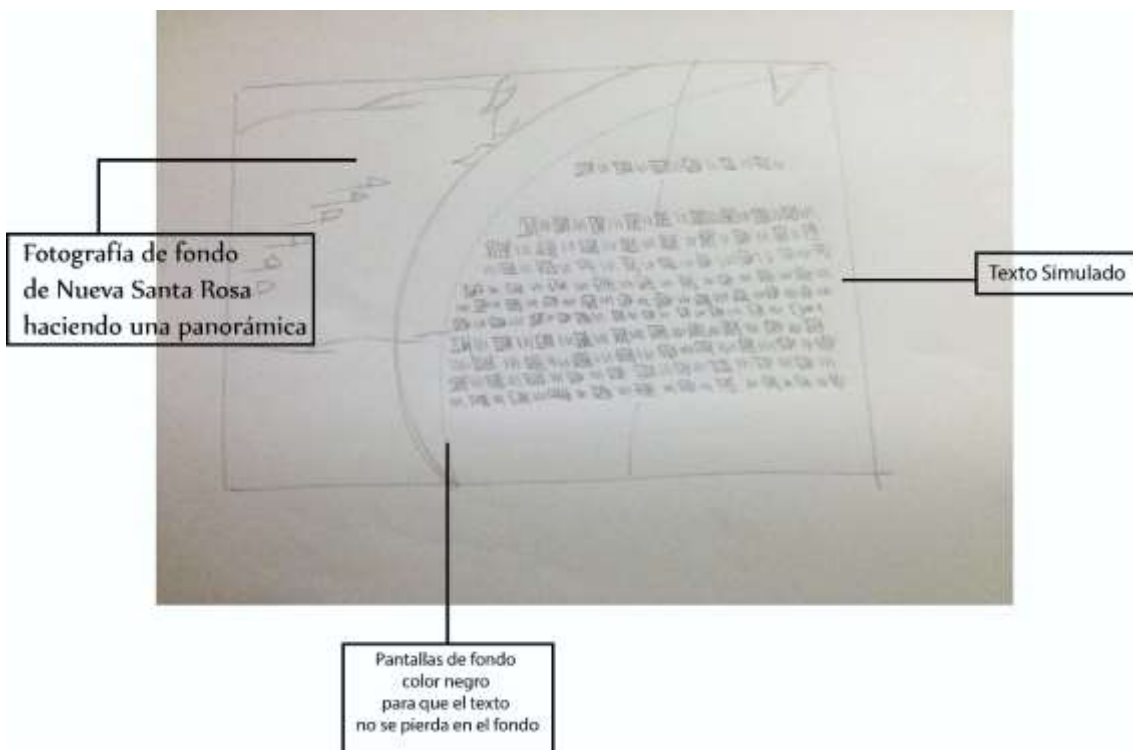
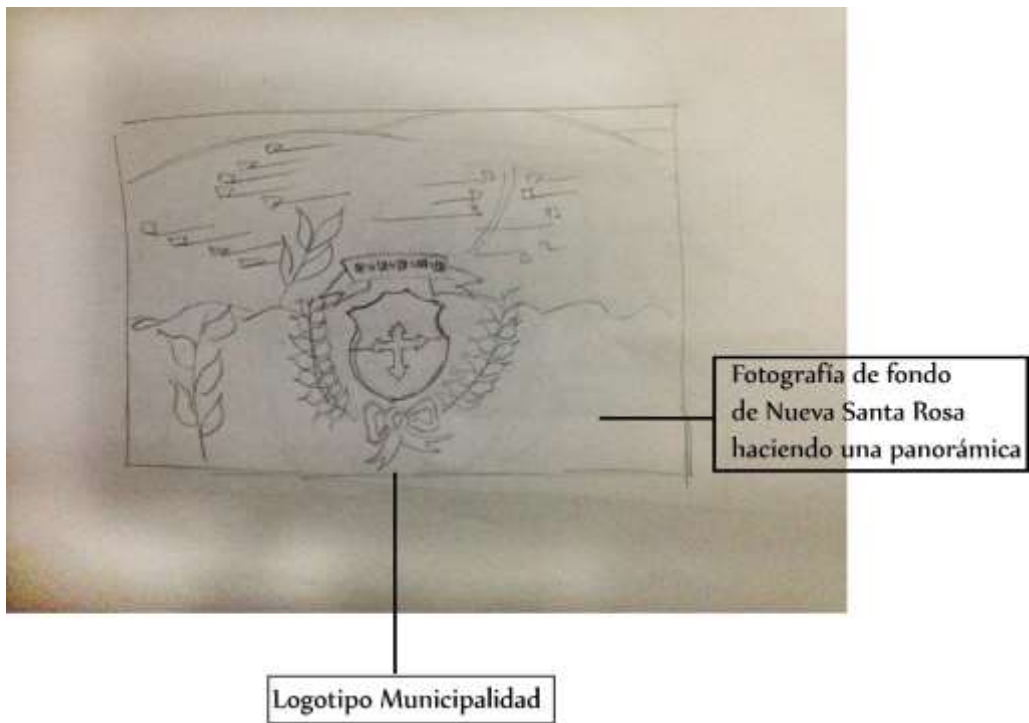
7.3.1.3 Bocetos a base de dibujo natural; objetivos y portada de oficina.



7.3.1.4 Bocetos a base de dibujo natural; páginas del contenido.

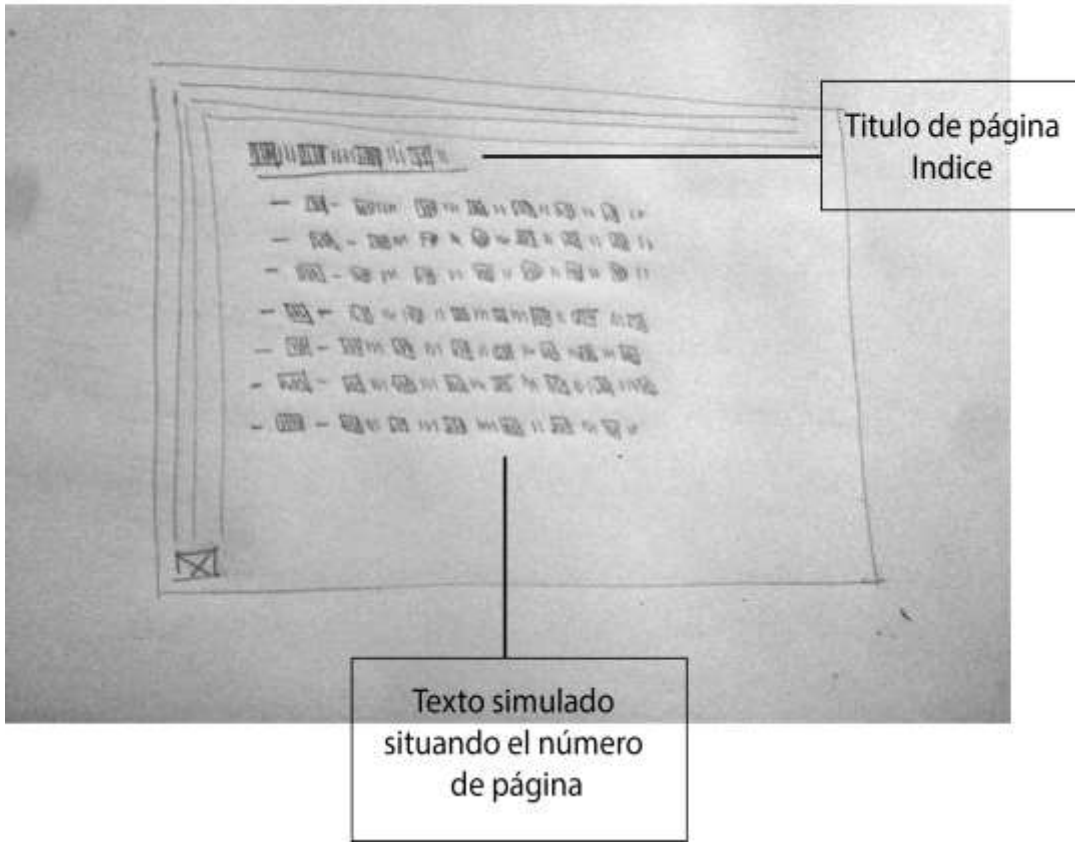


7.3.1.5 Bocetos a base de dibujo natural; mensaje del Alcalde Municipal.



7.3.1.6 Bocetos a base de dibujo natural; mensaje del Alcalde Municipal, índice.

Página Índice



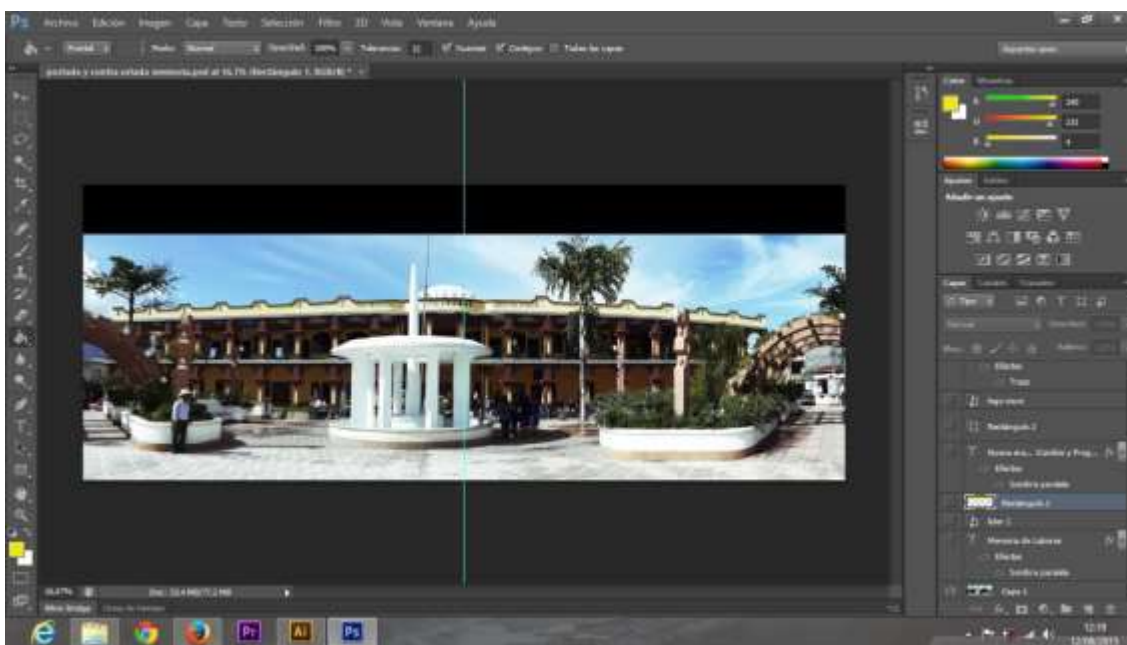
7.3.3 Proceso de digitalización de bocetos

7.3.3.1 Proceso de digitalización de bocetos; Portada y Contraportada

- Para la portada y contraportada se utilizó una medida de 11x8.5 pulgadas (orientación horizontal), con fondo de fotografía panorámica del parque central del Municipio de Nueva Santa Rosa

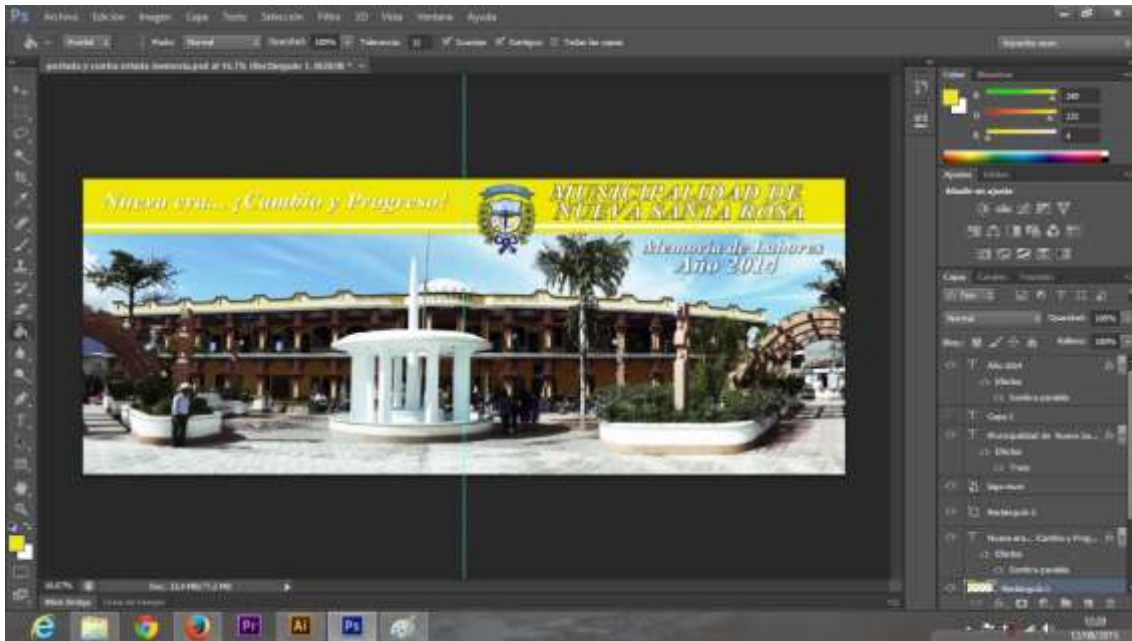
- Se utilizó la fuente “Vijaya Bold”, para colocar el texto de la portada y contra portada. Bajo el texto se utilizó un recuadro de color amarillo para resaltar el título.

- Se agregó el logotipo municipal



Inclusión de fotografía de la Municipalidad de Nueva Santa Rosa en el documento

7.3.3.1 Proceso de digitalización de bocetos; Portada y Contraportada

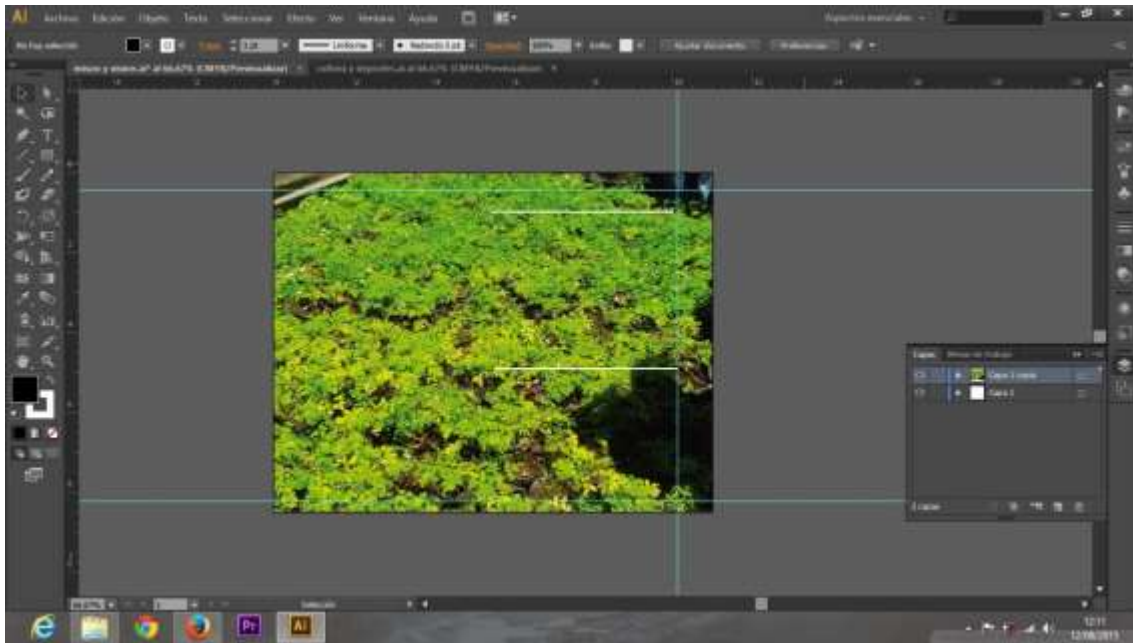


Diagramación de texto con pantalla de color y logotipo

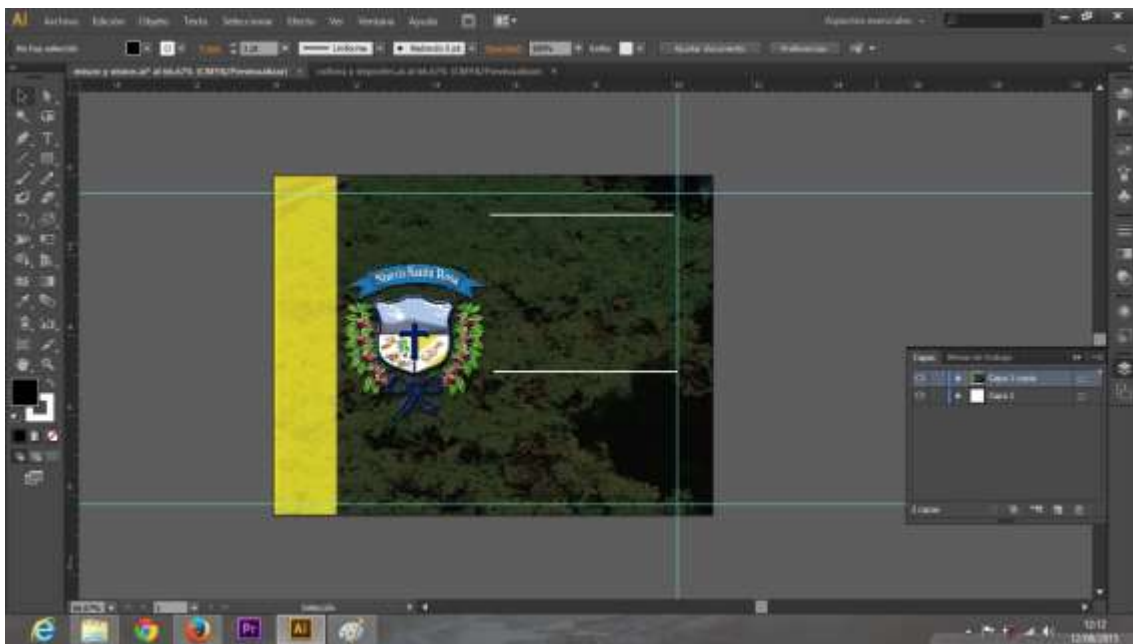
7.3.3.2 Proceso de digitalización de bocetos; misión y visión

- Se utilizó una medida de 11x8.5. Se colocó una fotografía de fondo con una pantalla de color negro con baja opacidad, junto con un recuadro de color amarillo a lado izquierdo.
- Entre el recuadro amarillo y el texto se añadió el logotipo de la municipalidad
- El texto fue colocado de lado derecho.
- Se colocó una línea divisora entre el título y el contenido
- Se utilizó el tipo de fuente “Nyala”
- Se agregó el logo municipal

7.3.3.2 Proceso de digitalización de bocetos; misión y visión



Inclusión de fotografía en el documento.



Diagramación de fondo con logotipo de la Municipalidad de Nueva Santa Rosa.

7.3.3.2 Proceso de digitalización de bocetos; misión y visión



Diagramación de fondo con logotipo de la Municipalidad de Nueva Santa Rosa y misión y visión.

7.3.3.3 Proceso de digitalización de bocetos; objetivos y portada de oficinas

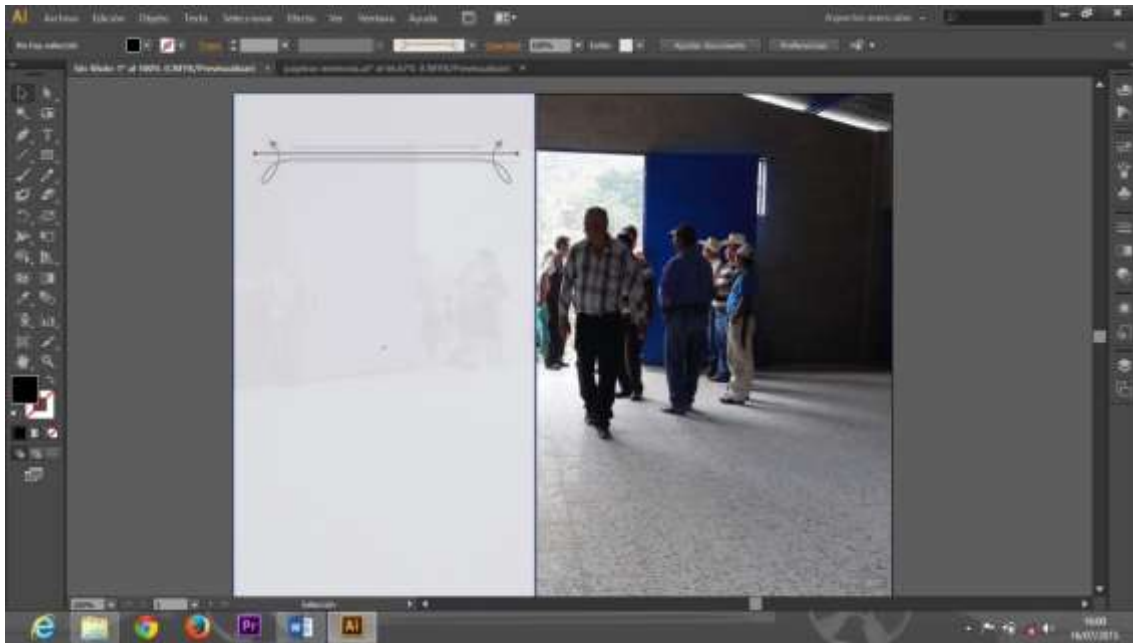
Objetivos:

- Se utilizó una medida de 11x8.5. Se utilizó una fotografía donde aparece el Alcalde de la Municipalidad de Nueva Santa Rosa
- Se agregó un recuadro de color blanco de lado izquierdo con baja opacidad
- Se colocó una línea divisora entre el título y el contenido
- Sobre el recuadro se agregó el texto de los objetivos generales y específicos
- Se utilizó el tipo de fuente “Nyala”

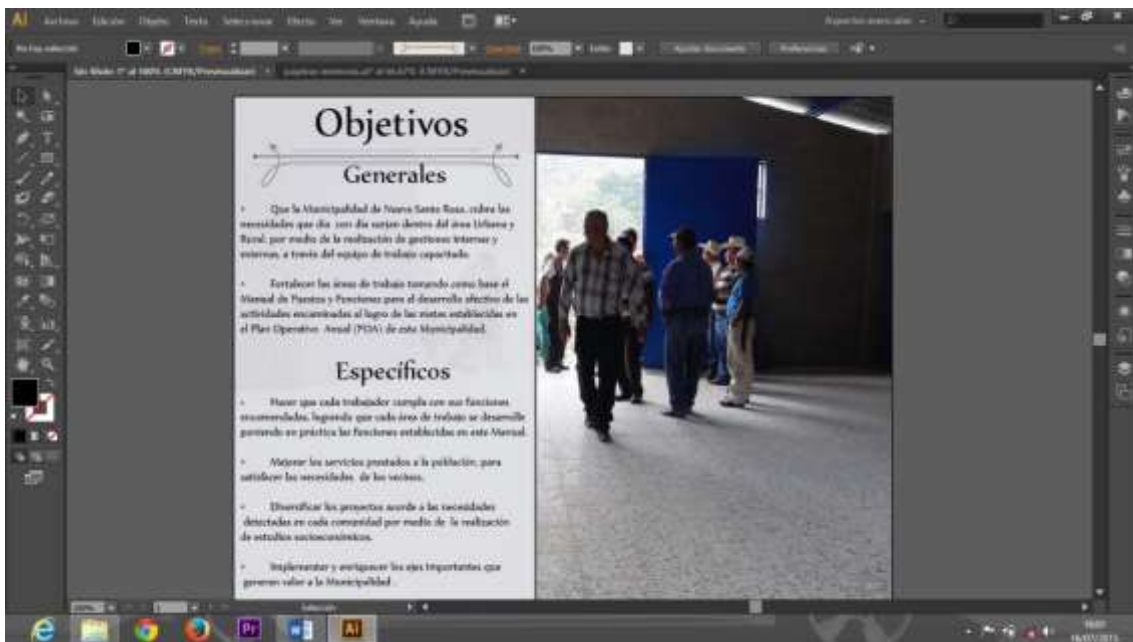


Inclusión de fotografía con el documento

7.3.3.3 Proceso de digitalización de bocetos; objetivos y portada de oficinas



Inclusión de pantalla para texto en el documento.

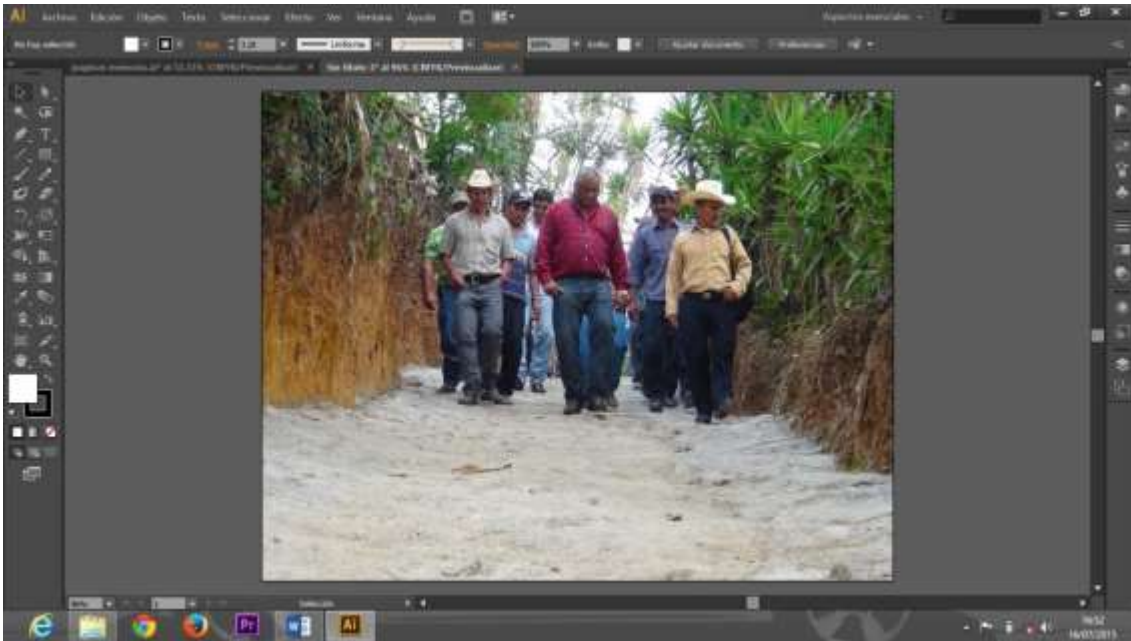


Diagramación con fotografía del señor Alcalde de Nueva Santa Rosa y parte de objetivos generales y específicos

7.3.3.3 Proceso de digitalización de bocetos; objetivos y portada de oficinas

Portada de oficinas

- Se utilizó una medida de 11x8.5. Se usó una fotografía representativa de cada oficina como fondo, colocando una pantalla negra de baja opacidad
- Se colocó el título junto a su contenido, se agregó una nueva pantalla de color negro con baja opacidad para que el texto fuera legible
- Se agregó el logotipo Municipal
- Se colocó una línea divisora entre el título y el contenido
- Se utilizó el tipo de fuente “Nyala”



Inclusión de fotografía en el documento

7.3.3.3 Proceso de digitalización de bocetos; objetivos y portada de oficinas



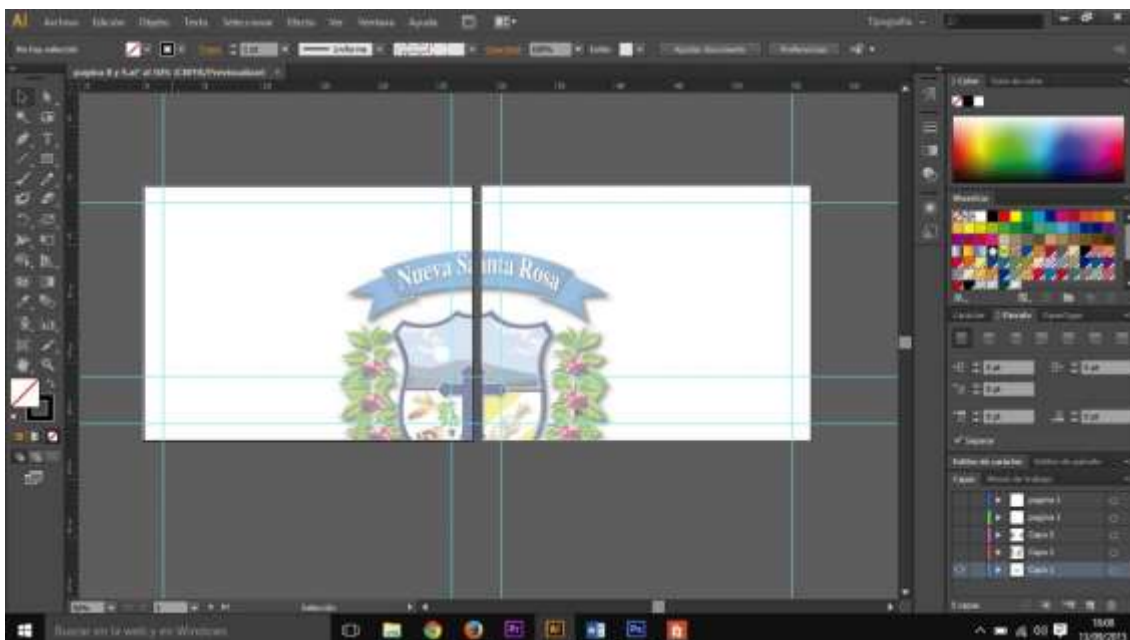
Inclusión de título de la oficina asignada



Diagramación con fotografía de proyecto junto con información de la oficina

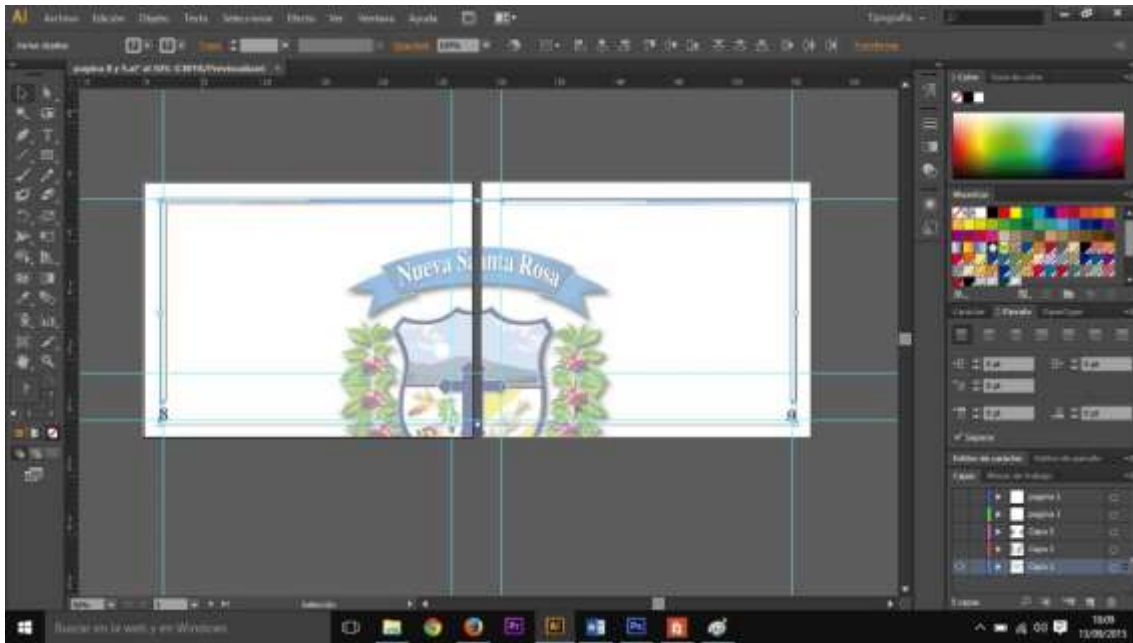
7.3.3.4 Proceso de digitalización de bocetos; páginas del contenido

- Se utilizó una medida de 11x8.5. Se dividió el logotipo en dos y se utilizó como fondo para todas las páginas del contenido
- Se colocó el margen junto con el número de página
- Se organizaron las imágenes de los proyectos referentes a sus oficinas
- Se utilizó un recuadro de color café por cada fotografía para que cada texto fuera legible
- Se agregó el logo municipal como fondo de páginas
- Se utilizó el tipo de fuente “Nyala”

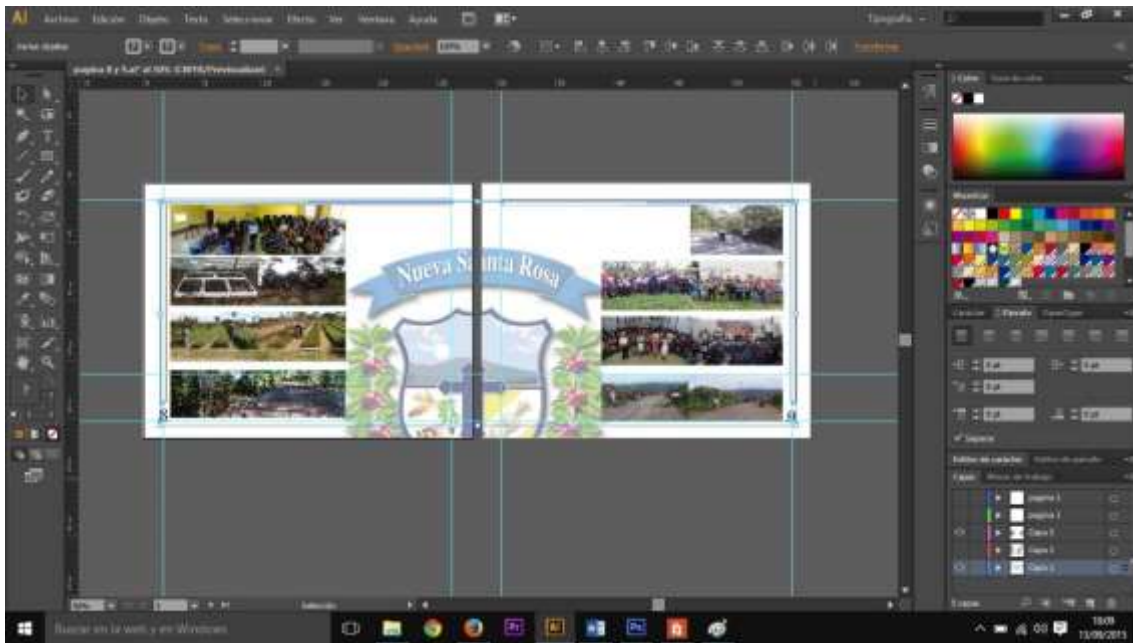


Inclusión de logotipo en páginas de contenido.

7.3.3.4 Proceso de digitalización de bocetos; páginas del contenido

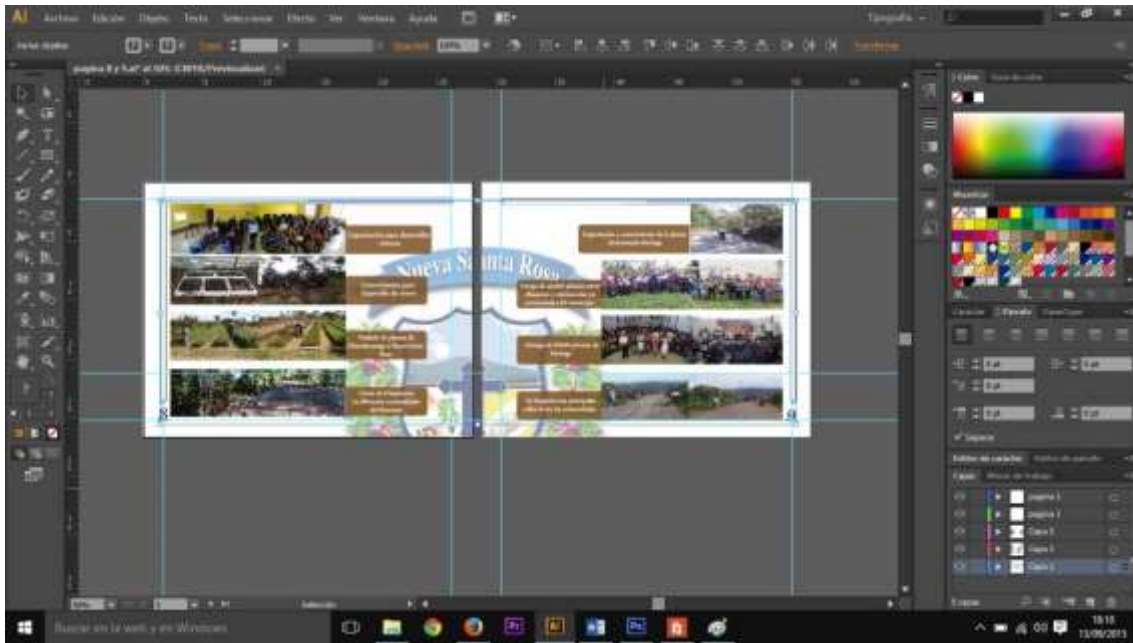


Diagramación de líneas de margen en las páginas de contenido.



Diagramación con fotografías de proyectos referentes a cada oficina.

7.3.3.4 Proceso de digitalización de bocetos; páginas del contenido



Diagramación de la descripción de cada proyecto



Diagramación de la descripción de cada proyecto

7.3.3.5 Proceso de digitalización de bocetos; mensaje del Alcalde Municipal

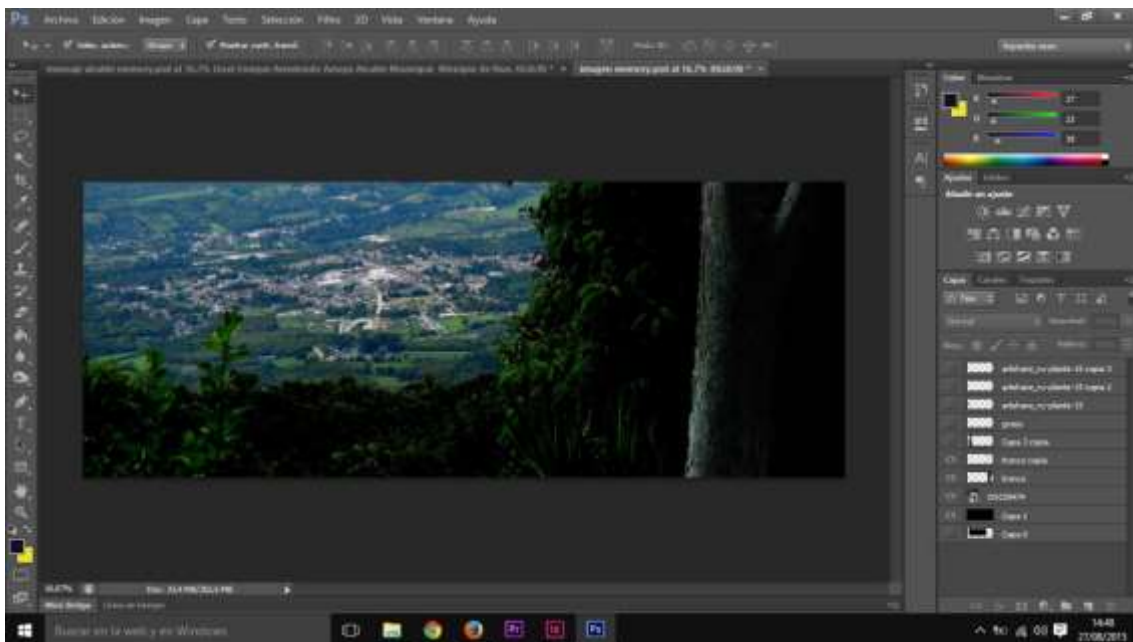
- Se utilizó una medida de 11x8.5. Se utilizó una fotografía panorámica de Nueva Santa Rosa de fondo de fondo

-En su página izquierda se colocó el logotipo municipal

-En su página derecha se colocó el mensaje del Alcalde sobre dos pantallas de color negro para que el texto fuera más legible.

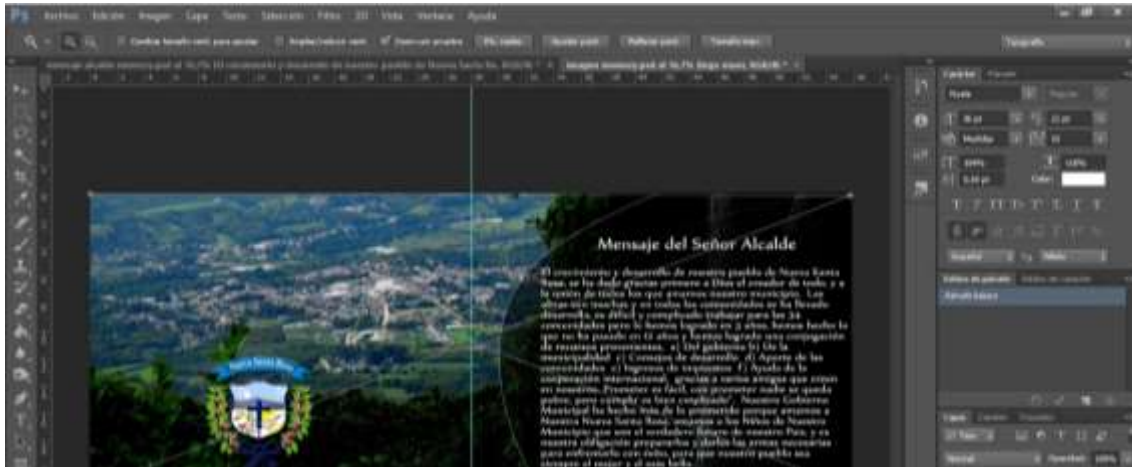
- Se agregó el logotipo municipal

- Se utilizó el tipo de fuente “Nyala”



Inclusión de fotografía en el documento

7.3.3.5 Proceso de digitalización de bocetos; mensaje del Alcalde Municipal



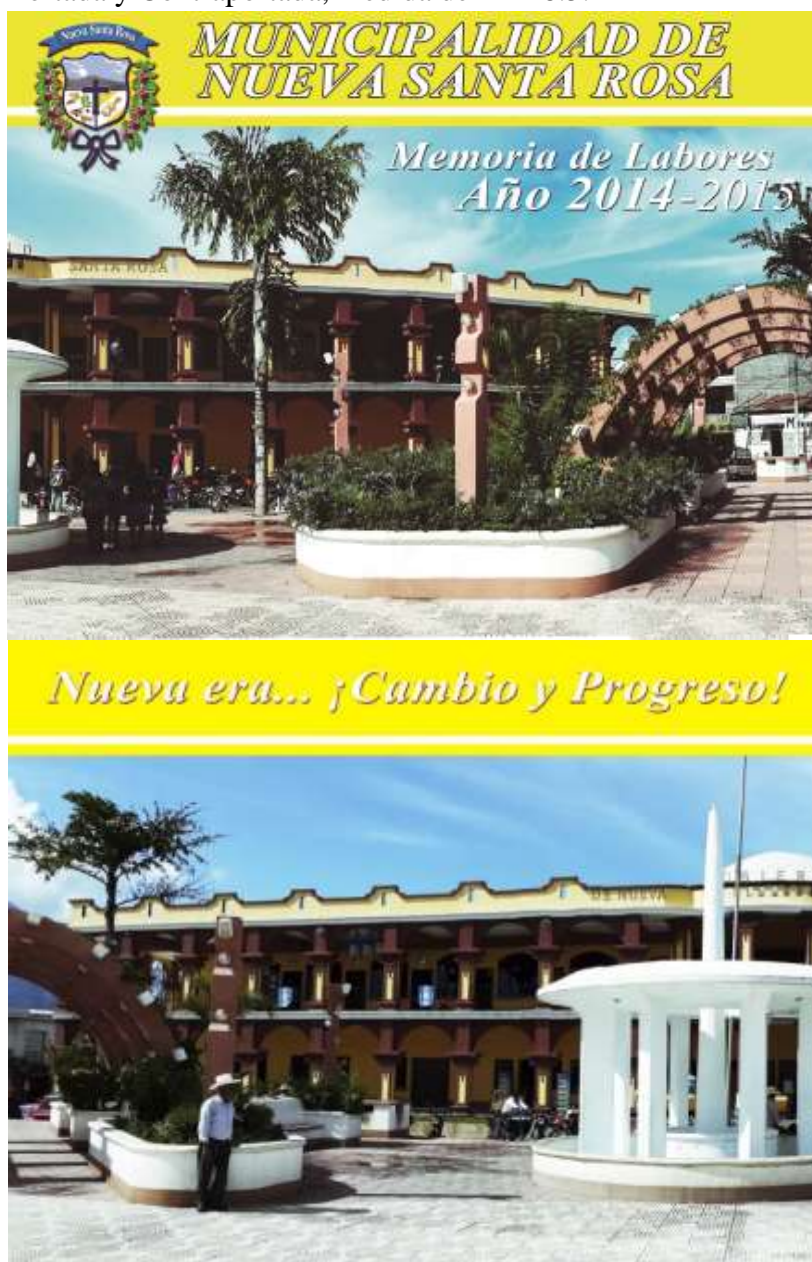
Inclusión de logotipo en página del mensaje y diagramación del texto proporcionado por el señor Alcalde de Nueva Santa Rosa

7.4 Propuesta preliminar


7.4.1 Propuesta preliminar; Memoria de Labores

Las páginas de la memoria de labores portada se trabajaron con una medida de 11 x 8.5 pulgadas con orientación horizontal.

Portada y Contraportada, medida de 11 x 8.5.



Misión y Visión, medida de 11 x 8.5.



MISION

*Somos una institución autónoma que trabaja día a día para alcanzar el desarrollo integral de sus habitantes administrando los recursos con que contamos para mejorar la prestación de servicios municipales de manera eficiente y eficaz, promoviendo el espíritu de servicio y entrega en la labor de cada empleado y funcionario ante las necesidades que demanda la población y de manera conjunta uniendo esfuerzos para ser un pueblo modelo que es el sueño de todo los neosan-
toseños.*

VISION

Queremos ser una municipalidad que promueva la superación integral e intelectual del Municipio, sobresaliendo a nivel nacional en gestión de desarrollo y siendo un ejemplo claro de calidad y transparencia en la prestación de servicios municipales y en la inversión pública. Ejecutando proyectos que mejoren la calidad de vida de nuestros habitantes y brindar servicios de calidad con un personal competente, capacitado, responsable y con espíritu de entrega a la labor encomendada.

Objetivos, medida de 11 x 8.5.


Objetivos

Generales

- + Que la Municipalidad de Nueva Santa Rosa, cubra las necesidades que día a día surgen dentro del área Urbana y Rural, por medio de la realización de gestiones internas y externas, a través del equipo de trabajo capacitado.
- + Fortalecer las áreas de trabajo tomando como base el Manual de Puestos y Funciones para el desarrollo efectivo de las actividades encomendadas al logro de las metas establecidas en el Plan Operativo Anual (POA) de esta Municipalidad.

Específicos

- + Hacer que cada trabajador cumpla con sus funciones encomendadas, logrando que cada área de trabajo se desarrolle poniendo en práctica las funciones establecidas en este Manual.
- + Mejorar los servicios prestados a la población, para satisfacer las necesidades de los vecinos.
- + Diversificar los proyectos acorde a las necesidades detectadas en cada comunidad por medio de la realización de estudios socioeconómicos.
- + Implementar y enriquecer los ejes importantes que generan valor a la Municipalidad.



Mensaje del Alcalde. Doble página, medida de 11 x 8.5.



Mensaje del Señor Alcalde

El crecimiento y desarrollo de nuestro pueblo de Nueva Santa Rosa, se ha dado gracias primero a Dios el creador de todo, y a la unión de todos los que amamos nuestro municipio. Las obras son muchas y en todas las comunidades se ha llevado desarrollo, es difícil y complicado trabajar para las 34 comunidades pero lo hemos logrado en 3 años, hemos hecho lo que no ha pasado en 12 años y hemos logrado una conjugación de recursos provenientes, a) Del gobierno b) De la municipalidad c) Consejos de desarrollo d) Aporte de las comunidades e) Ingresos de impuestos f) Ayuda de la cooperación internacional, gracias a varios amigos que creen en nosotros. Prometer es fácil, con prometer nadie se queda pobre, pero cumplir es bien complicado". Nuestro Gobierno Municipal ha hecho más de lo prometido porque amamos a Nuestra Nueva Santa Rosa, amamos a los Niños de Nuestro Municipio que son el verdadero futuro de nuestro País, y es nuestra obligación prepararlos y darles las armas necesarias para enfrentarlo con éxito, para que nuestro pueblo sea siempre el mejor y el más bello.

Rendición de Cuentas, medida de 11 x 8.5

RENDICION DE CUENTAS

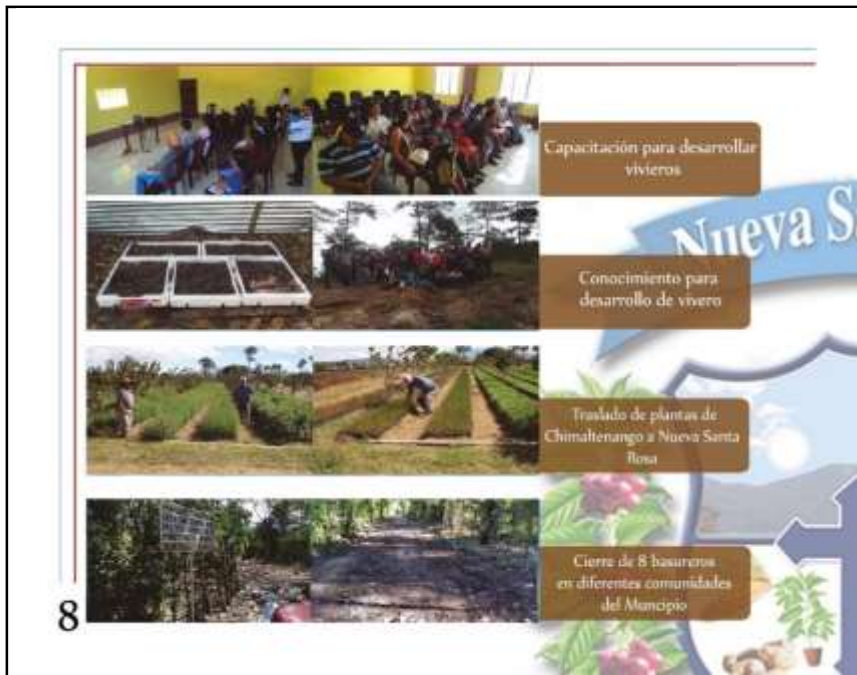
CLASE DESCRIPCION		EN EL EJERCICIO			EN EL PERIODO	
		ASIGNACION ANUAL	MODIFICACION	VIGENTE	PERCIBIDO	% RESPECTO AL TOTAL PERCIBIDO
10	IMPUESTOS TRIBUTARIOS	645.825.00	0.00	645.825.00	447.016.26	2.00
11	IMPUESTOS NO TRIBUTARIOS	4.688.655.00	0.00	4.688.655.00	1.519.704.26	6.17
18	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	382.800.00	0.00	382.800.00	311.246.00	1.48
19	IMPUESTOS DE CONSUMO	264.200.00	0.00	264.200.00	500.000.00	2.30
19	RENTAS DE LA PROPIEDAD	81.000.00	0.00	81.000.00	10.807.30	0.07
19	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	3.740.375.00	202.736.34	3.943.111.34	2.431.460.17	11.31
19	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	14.888.600.00	8.157.189.84	23.045.789.84	18.548.186.86	76.98
23	RETRIBUCION DE SERVICIOS FINANCIEROS	0.00	824.324.87	824.324.87	0.00	0.00
24	RETRIBUCIONES PUBLICAS EXTERNAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL P.D.		24.942.105.00	8.982.109.00	29.924.214.00	17.999.316.56	

GRUPO DE GASTO DESCRIPCION		EN EL EJERCICIO			EN EL PERIODO	
		ASIGNADO	MODIFICADO	VIGENTE	SUBCUTADO	% RESPECTO AL EJECUTADO
0	SERVICIOS PERSONALES	4.584.364.00	231.279.00	4.815.643.00	4.239.760.04	30.82
100	SERVICIOS NO PERSONALES	3.033.065.00	-113.145.52	2.920.919.48	2.412.004.31	11.88
300	MATERIALES Y SUMINISTROS	3.547.379.00	1.281.430.16	4.828.809.16	2.617.917.36	13.83
300	PROPIEDADES, PLANTA, EQUIPO E INSTANC.	8.123.900.00	7.508.004.82	15.631.904.82	6.415.256.88	31.36
400	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	315.000.00	-10.000.00	305.000.00	225.909.37	1.10
600	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	60.000.00	62.707.83	122.707.83	84.140.00	0.41
700	SERV. DE LA DEUDA PUB. Y AMORT. DE C.	4.170.000.00	0.00	4.170.000.00	4.159.806.82	30.43
TOTALES		23.848.225.88	8.884.189.88	29.832.415.76	20.903.336.83	

Página de Oficina, medida de 11 x 8.5



Contenido, medida de 11 x 8.5





Página de Oficina, medida de 11 x 8.5



Contenido, medida de 11 x 8.5

Mejoramiento, sistema de agua potable, Aldea Estanzuelas, Nueva Santa Rosa

Mejoramiento (engramillado y circulado) Aldea Espitia Real

Construcción de cancha polideportiva de Baloncesto Aldea Santa Ana la Montaña

Ampliación Escuela Primaria Oficial Mixta el Chilepe

12

Contrucción Escuela Pre-primaria Aldea Estanzuelas

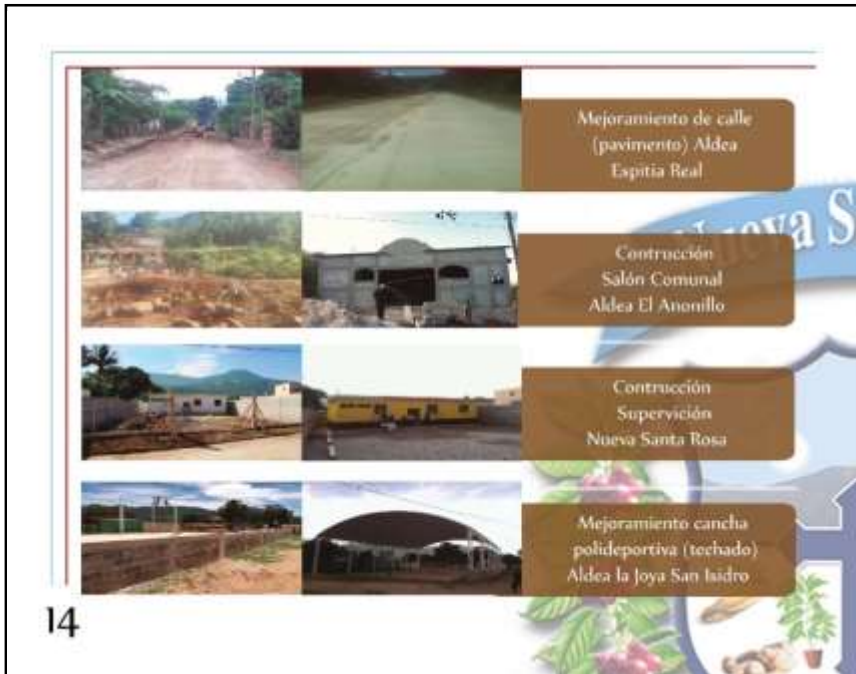
Mejoramiento de sistema potable Aldea Monte Verde

Mejoramiento de sistema potable Aldea Monte Verde

Mejoramiento de calle i avenida del casco urbano

13

Contenido, medida de 11 x 8.5



Contenido, medida de 11 x 8.5



Página de Oficina





Taller de belleza y cuidado personal, velas aromáticas y capacitación de microtuneles y hortalizas con la intención de mantener, incrementar y enseñar a las mujeres neosanta roseñas la realización de cambio de imagen, manualidades y cultivar. Varias mujeres han sido beneficiadas con los distintos programas manejados por la Oficina Municipal de la Mujer a través de la Administración Municipal.

18



Día de la Madre

Año con año las mujeres en general, así como las madres, tengan un día de alegría y diversión asistiendo a las actividades que realiza la Municipalidad con el objetivo de motivarlas y que tengan un día diferente a la rutina. Con esto se a logrado que muchas mujeres intercambien distintas culturas y costumbres.

Día de la Mujer

19

Contenido, medida de 11 x 8.5



Página de Oficina, medida de 11 x 8.5



Contenido, medida de 11 x 8.5



Contenido, medida de 11 x 8.5



Apoyo a Copa Champions
Campeonato Femenino
Juegos Parvularios y
campeonatos en diferentes
comunidades del
municipio

24

The image shows three photographs of sports teams. The top photo shows a group of people in red and white uniforms on a field. The middle photo shows a group of people in blue uniforms. The bottom photo shows a group of people in red and white uniforms. To the right of the photos is a brown text box with white text. Below the photos are illustrations of coffee plants and a bowl of coffee beans.

Apoyo a gimnacias ritmicas municipales, liga mayor de baloncesto, juegos regionales, campeonatos de baloncesto con grupos estudiantiles



25

The image features a collage of four photographs. The top-left photo shows a group of people in yellow and black uniforms. The top-right photo shows a group of people in red uniforms on a basketball court. The bottom-left photo shows a group of people in white uniforms. The bottom-right photo shows a group of people in red uniforms. To the left of the photos is a logo for Santa Rosa with a shield and a banner. Below the photos are illustrations of coffee plants and a logo for Santa Rosa with a shield and a banner.

Ayuda Social

Se entregaron Sillas de ruedas a personas con discapacidad y a niños especiales, con ayuda de la embajada de China Taiwán por medio de la SOCEP, y donaciones de los médicos Americanos. También donaciones de las obras sociales del Hermano Pedro de Antigua Guatemala. Así mismo se hicieron entrega de raciones alimenticias a las personas que perdieron las cosechas a causa del corredor seco. Donación de juguetes a todos los niños de las 34 comunidades, y se entregó fertilizante a los agricultores de todas las comunidades con el objetivo de mejorar sus cosechas.



26

Ayuda Social

Construcción de muchas viviendas de FOBWI, a familias de escasos recursos en las comunidades de Espita Barrera, El Riachuelo, Quebrada de Agua, Cantón Palín y Casco Lirihano. Así mismo se construyó nuevamente las casitas Chapinas con ayuda de la Fundación de la Iniciativa Privada y Enrique Arredondo a personas de la tercera edad. Se construyó la primera fase de la colonia China Taiwan en la Aldea Joya de San Isidro en gestión con la embajada de China Taiwan, Ministerio de Comunicaciones trabajando en conjunto con la Municipalidad. Donde se beneficiaron a 75 familias que no contaban con una vivienda y que carecen tanto de bienes económicos y materiales.



27

CAPITULO

VIII

Capítulo VIII:

Validación Técnica

Se elabora el diseño de una memoria de labores para dar a conocer acerca de los proyectos realizados de la Municipalidad de Nueva Santa Rosa.

En el enfoque de trabajo se utilizará de manera cualitativa. La primera servirá para cuantificar los resultados de la encuesta aplicada a las personas del municipio de Nueva Santa Rosa, a través del enfoque cuantitativo se intentara evaluar el nivel de percepción de los encuestados con respecto a la propuesta del diseño.

La herramienta a utilizar es una encuesta que contiene 10 preguntas cerradas para evaluar si la memoria de labores cumple con los objetivos establecidos. Se le aplicará al cliente, a veinticinco personas en el rango de grupo objetivo y a cinco expertos entre ellos: Experto en redacción, Licenciado en Diseño Gráfico, Licenciada en psicología y Licenciada en Comunicación.

8.1 Población y Muestreo

Para validar la propuesta de la Memoria de Labores para dar a conocer los proyecto y desarrollo del municipio, se eligió tres grupos específicos para analizar se la Memoria de Labores cumple con los objetivos y será funcional. Los grupos están divididos de la siguiente manera:

Cliente: Jefe de Relaciones Públicas de la Municipalidad de Nueva Santa Rosa y personal

Expertos: Fernando Orellana, experto en redacción, Marlon Borrayo, experto en diseño gráfico, Guillermo Letona experto en publicidad, Karla López experta en comunicación y diseño y Manuel Monroy experto en diseño gráfico.

Grupo Objetivos: 25 personas del Municipio de Nueva Santa Rosa de Diferentes comunidades

8.2 Método e instrumento

Para la validación del proyecto se utilizó un método investigativos con el que se dará a conocer la funcionalidad de la Memoria de Labores. Basándose en un encuesta con preguntas cerradas. Se realizará de manera personal para observar la interacción que tienen los encuestados con dicho material.

Esta encuesta servirá para validar el desarrollo de la impresión de la Memoria de Labores, y de los resultados que se obtenidos servirán para verificar si se cumple con el objetivo y el adecuado funcionamiento para dar a conocer lo que se necesita. De no ser así se propondrá una solución a nivel funcional.

La encuesta consta de diez interrogantes que se dividió en tres áreas que son: objetiva, semiológica y operativa para un buen funcionamiento del material impreso:

Parte objetiva: Consta de 3 preguntas dicotómicas, respuestas Si o No y 3 con la escala de Likert

Parte semiológica: Consta de tres preguntas al utilizar una de ellas dicotómica y 2 con escala de Likert.

Parte Operativa: Consta de cuatro preguntas para evaluar la funcionalidad del material, se utilizó 1 pregunta dicotómica y 3 de escala de Likert.

Se agregó un espacio de Observaciones para que el encuestado pueda opinar y colaborar con el funcionamiento adecuado de la memoria de labores.

A continuación la encuesta que se utilizó:

Validación del proyecto de Graduación

Elaboración de Memoria de Labores de la Municipalidad de Nueva Santa Rosa que informe a los vecinos del Municipio acerca de las actividades de la gestión 2,014.

Llene según sus datos las siguientes casillas

***obligatorio**

Genero

Masculino _____

Femenino _____

Nombre:

Segmento al que pertenece:

Experto

Cliente

Grupo Objetivo

Profesión: _____

ANTECEDENTES:

La Municipalidad de Nueva Santa Rosa realiza una Memoria de Labores al finalizar cada año con la intención de que el Municipio de Nueva Santa Rosa este enterado de los proyectos llevados a cabo durante dicho tiempo y como su desarrollo va en incremento.

Actualmente muchas personas desconocen los proyectos realizados en los distintos pueblos del municipio.

Al contar con esta Memoria de Labores las personas del municipio además de observar los proyectos sabrán la buena inversión de impuestos que la Municipalidad realiza.

INTRUCCIONES:

En base a la información anterior, observe el diseño de la Memoria de Labores y según su opinión responda las siguientes preguntas:

Preguntas objetivas

¿Considera necesaria la elaboración de una Memoria de Labores anualmente?

Sí No

¿Las fotografías usadas cumplen con su función de informar?

Sí No

¿Considera que cada sección de la memoria de labores explica su contenido?

Sí No

Preguntas Semiológica

¿Considera que el diseño de la memoria de labores es ordenada?

Mucho Poco Nada

¿Según su opinión la orientación horizontal de la Memoria de Labores es cómoda de utilizar?

Mucho Poco Nada

¿Según su opinión, el tamaño de los elementos (fotografías y tipografía) en la Memoria de Labores son legibles?

Sí No

Preguntas Operativas

¿Considera que la descripción de cada proyecto es legible?

Sí No

¿Considera que la Memoria de Labores cumple la función de informar?

Excelente Buena Mala

¿Considera que la Memoria de Labores ayuda a conocer el desarrollo del Municipio de Nueva Santa Rosa?

Mucho Poco Nada

¿Considera que el diseño de la Memoria de labores crea interés?

Mucho Poco Nada

OBSERVACIONES: _____

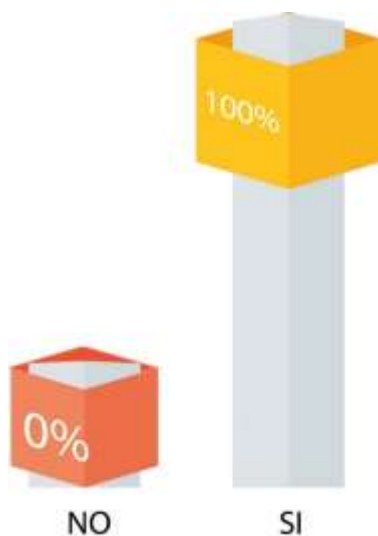
Gracias por su tiempo.

8.3 Resultados e interpretación de resultados:

A continuación se presentan los resultados de los encuestados, tomándose en cuenta para cambios significativos para el proyecto

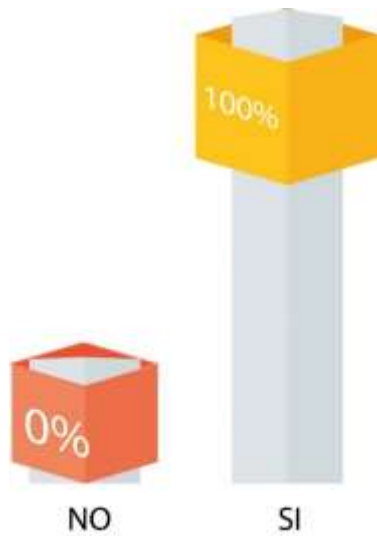


¿Considera necesaria la elaboración de una Memoria de Labores anualmente?



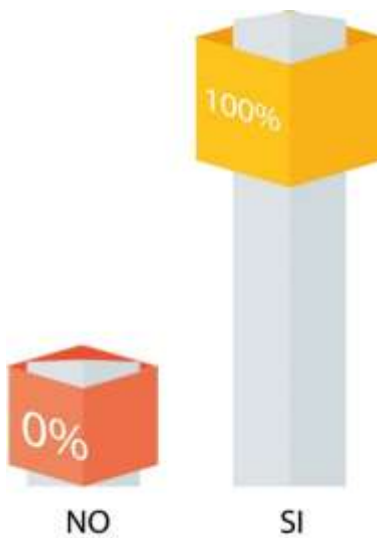
El 100% indicó que sí considera que es necesaria la elaboración de una memoria de labores anualmente, y el 0% indicó que no. Por lo tanto, no se realizaron cambios.

¿Las fotografías usadas cumplen con su función de informar?



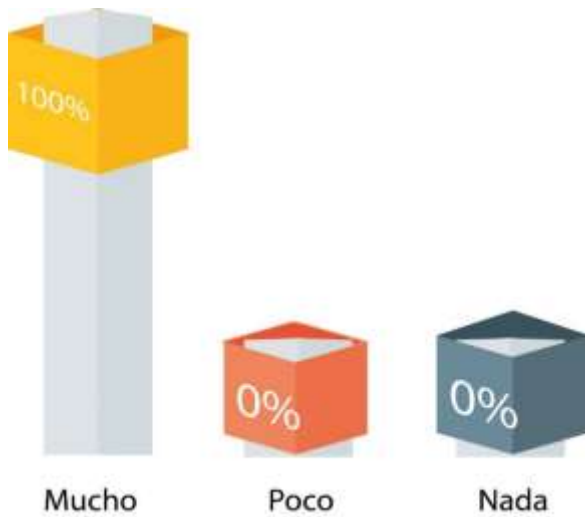
El 100% indicó que si considera que las fotografías usadas cumplen con su función de informar, y el 0% indicó que no. Por lo tanto, no se realizaron cambios.

¿Considera que cada sección de la memoria de labores explica su contenido?



El 100% indicó que cada sección de la memoria de labores explica su contenido, y el 0% indicó que no. Por lo tanto, no se realizaron cambios.

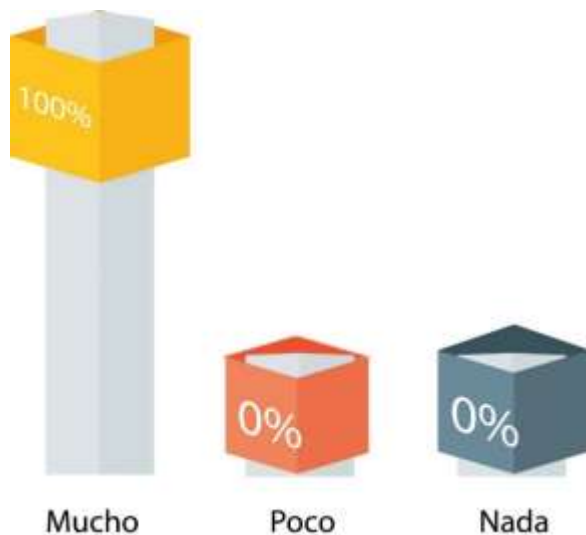
¿Considera que el diseño de la memoria de labores es ordenada?



El 100% indicó que el diseño de la memoria de labores es ordenada, y el 0% indicó que no.

Por lo tanto, no se realizaron cambios.

¿Según su opinión la orientación horizontal de la Memoria de Labores es cómoda de utilizar?



El 100% indicó que la orientación horizontal de la memoria de labores es cómoda de utilizar,

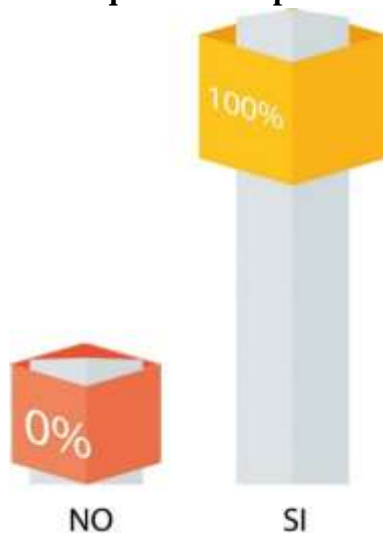
y el 0% indicó que no. Por lo tanto, no se realizaron cambios.

¿Según su opinión, el tamaño de los elementos (fotografías y tipografía) en la Memoria de Labores son legibles?



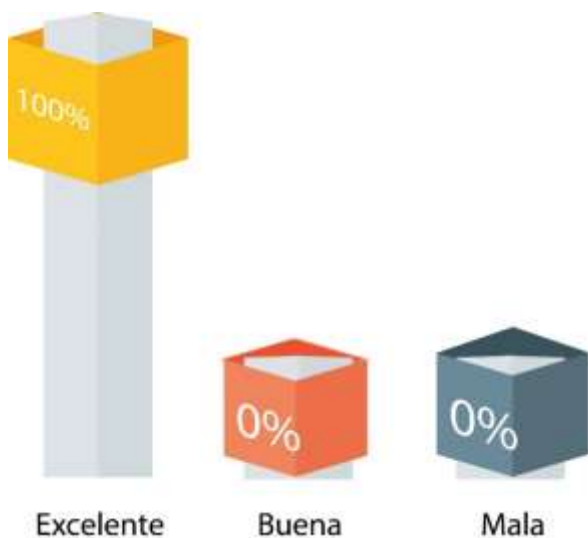
El 100% indicó que el tamaño de los elementos (fotografías y tipografía) en la memoria de labores es legible, el 0% indicó poco y el 0% indicó nada. Por lo tanto, no se realizaron cambios.

¿Considera que la descripción de cada proyecto es legible?



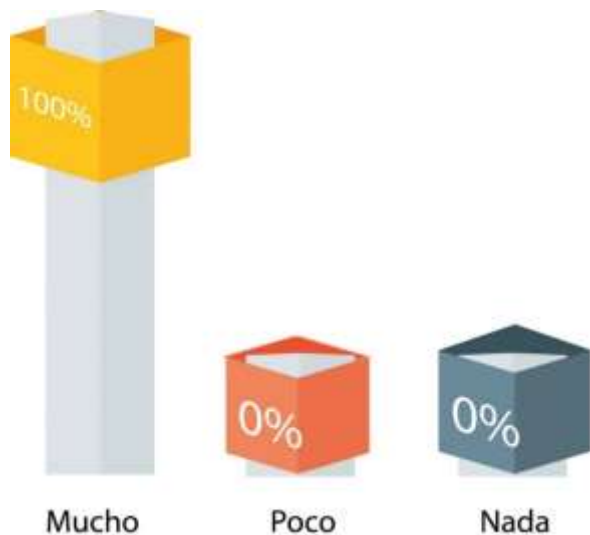
El 100% indicó que la descripción de cada proyecto es legible, y el 0% indicó que no. Por lo tanto, no se realizaron cambios.

¿Considera que la Memoria de Labores cumple la función de informar?



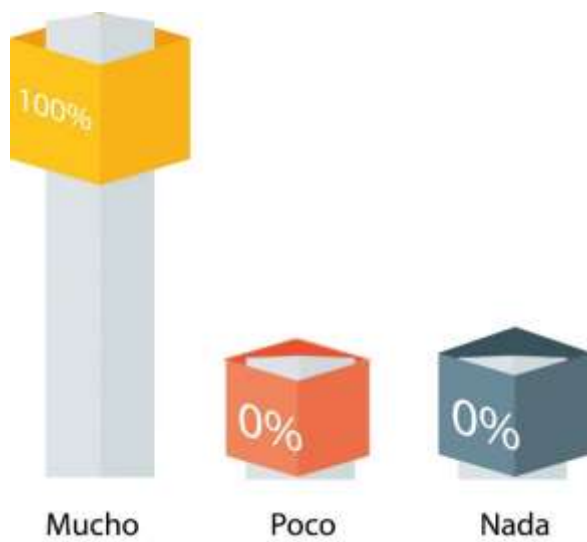
El 100% indicó que la memoria de labores cumple con la función de informar, y el 0% indicó que no. Por lo tanto, no se realizaron cambios.

¿Considera que la Memoria de Labores ayuda a conocer el desarrollo del Municipio de Nueva Santa Rosa?



El 100% indicó que la memoria de labores ayuda a conocer el desarrollo del Municipio de Nueva Santa Rosa, y el 0% indicó que no. Por lo tanto, no se realizaron cambios.

¿Considera que el diseño de la Memoria de labores crea interés?



El 100% indicó que el diseño de la memoria de labores crea interés, y el 0% indicó que no.

Por lo tanto, no se realizaron cambios.

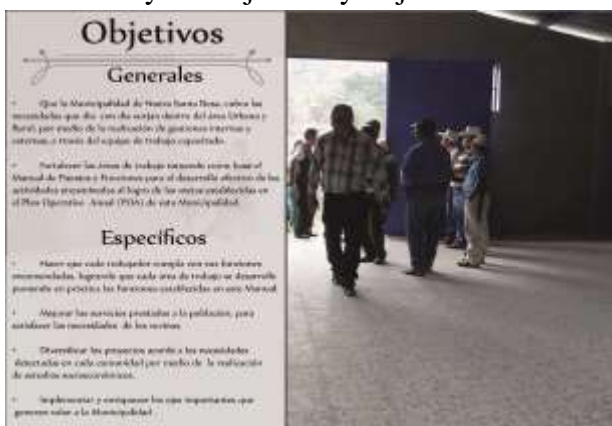
8.4 Cambio en base a resultado

Al finalizar el análisis de resultados obtenidos en las encuestas, el resultado del grupo objetivo fue positivo. Se tomaron en cuenta observaciones y sugerencias de los expertos en diseño gráfico, comunicación y redacción, que son de suma importancia para la funcionalidad del proyecto.

8.4.1 Página de Objetivos

- Se cambió la fotografía de fondo por una más clara y concreta del Alcalde de la Municipalidad de Nueva Santa Rosa.

-Se agregó el logotipo de la Municipalidad de Nueva Santa Rosa, para generar énfasis entre el Alcalde y los objetivos y se justificó el texto.



8.4.3 Mensaje del Alcalde

- Se justificó el texto del mensaje para transmitir orden
- Se corrigieron errores ortográficos



8.4.4 Páginas de contenido

- Se eliminó el número de página, ya que la Memoria de Labores no cuenta con un índice
- Se hicieron cambios ortográficos
- Se ajustó el tamaño de algunos textos

Antes

Después



CAPITULO

IX

Capítulo IX

Propuesta gráfica final

Colores que se utilizaron en el material impreso:

C= 40 M= 65 Y= 90 K= 35 C=40 M=99 Y= 100 K=16 C=87 M=64 Y= 0 K= 0



C=12 M=0 Y= 92 K=0



C=0 M=0 Y=0 K=0



C=84 M=83 Y=73 K=80



Propuesta gráfica final, Memoria de Labores de la Municipalidad de Nueva Santa Rosa: la Memoria de Labores estará trabajada con una medida de 11x8.5 pulgadas con orientación horizontal, impresión digital full color.



Objetivos

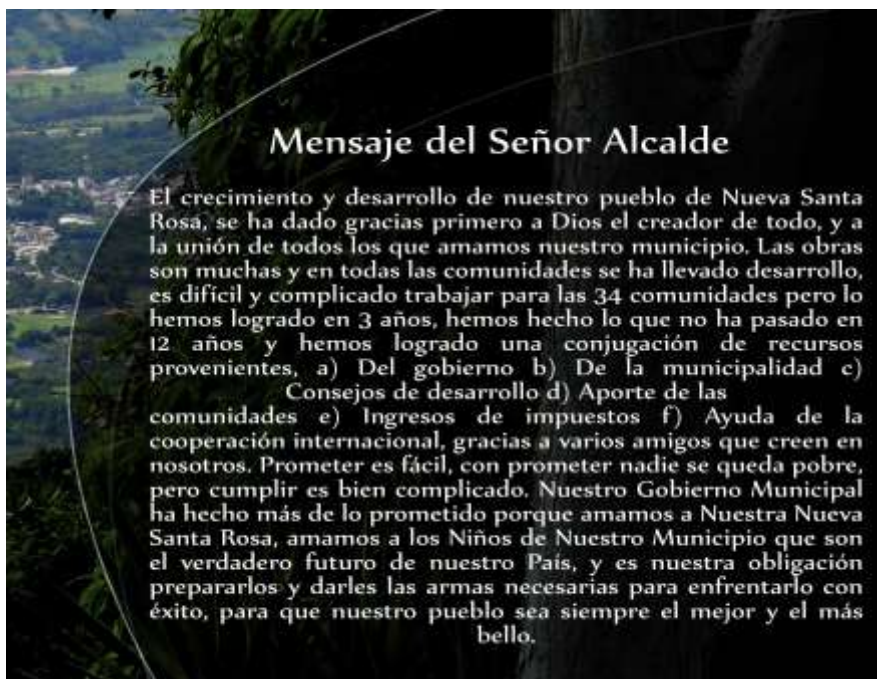
Generales

- Que la Municipalidad de Nueva Santa Rosa, cubra las necesidades que día con día surjan dentro del área Urbana y Rural, por medio de la realización de gestiones internas y externas, a través del equipo de trabajo capacitado.
- Fortalecer las áreas de trabajo tomando como base el Manual de Puestos y Funciones para el desarrollo efectivo de las actividades encaminadas al logro de las metas establecidas en el Plan Operativo Anual (POA) de esta Municipalidad.

Específicos

- Hacer que cada trabajador cumpla con sus funciones encomendadas, logrando que cada área de trabajo se desarrolle poniendo en práctica las funciones establecidas en este Manual.
- Mejorar los servicios prestados a la población, para satisfacer las necesidades de los vecinos.
- Diversificar los proyectos acorde a las necesidades detectadas en cada comunidad por medio de la realización de estudios socioeconómicos.
- Implementar y enriquecer los ejes importantes que generan valor a la Municipalidad.





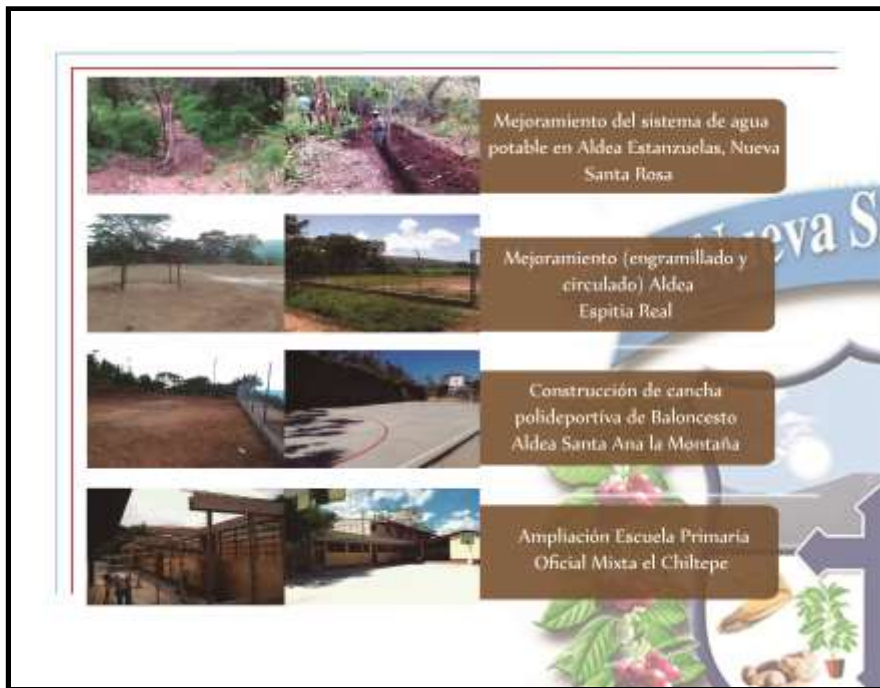
RENDICION DE CUENTAS

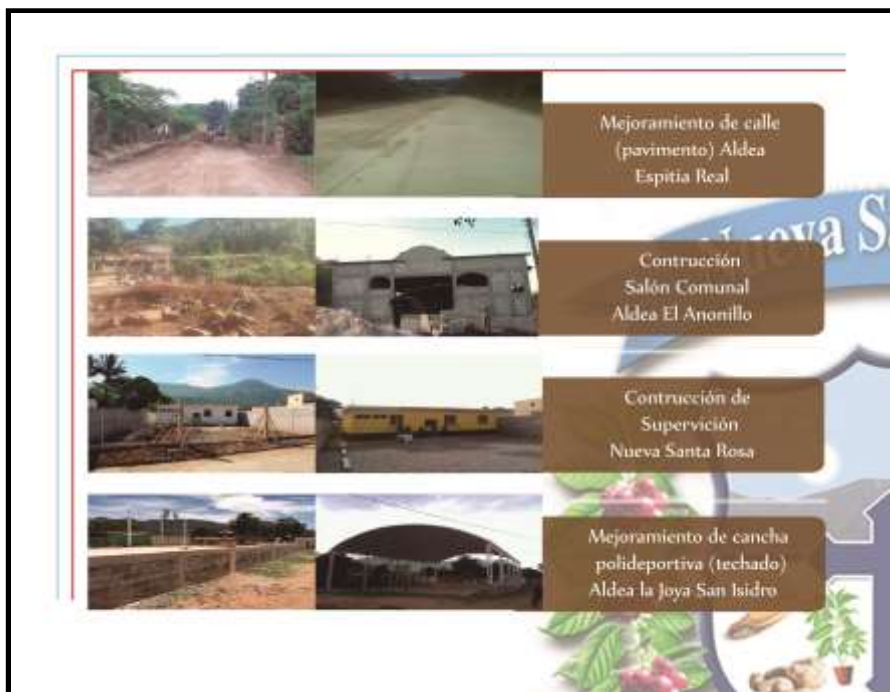
MUNICIPALIDAD DE NUEVA SANTA ROSA EJECUCIÓN POR RUBRO Y FORMA DE RECURSOS POR CLASE		Página: Página 1 de 1 Fecha: 07/01/2015 Hora: 11:00:35a.m. REPORTE: R0000441.rpt				
Diciembre 01/01/2014 al 31/12/2014						
CLASE	DESCRIPCION	EN EL EJERCICIO			EN EL PERIODO	
		ASIGNACIÓN ANUAL	MODIFICACION	VIGENTE	PERCIBIDO	% RESPECTO AL TOTAL PERCIBIDO
10	IMPUESTOS PRECATORIOS	440.000.00	0.00	440.000.00	447.010.00	0.00
11	IMPUESTOS POR FORTALECIMIENTO	4.000.000.00	0.00	4.000.000.00	1.519.700.00	8.77
12	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	300.000.00	0.00	300.000.00	311.240.00	1.40
13	IMPUESTOS DE OPERACIONES	604.000.00	0.00	604.000.00	600.000.00	0.90
14	IMPUESTO DE LA PROPIEDAD	81.000.00	0.00	81.000.00	10.000.00	0.07
15	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	3.710.000.00	200.700.00	3.910.700.00	3.431.400.00	87.34
17	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	14.000.000.00	8.100.000.00	22.100.000.00	10.000.000.00	45.25
23	TRANSFERENCIAS DE OTROS ACTORES ECONÓMICOS	0.00	824.324.00	824.324.00	0.00	0.00
24	RETRIBUCIONES DE PUESTOS AFECTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL P.S.		20.000.000.00	8.924.724.00	28.924.724.00	21.000.000.00	

MUNICIPALIDAD DE NUEVA SANTA ROSA EJECUCIÓN CONSOLIDADA DE EGRESOS POR GRUPO DE GASTO		Página: Página 1 de 1 Fecha: 07/01/2015 Hora: 12:00:12p.m. REPORTE: R0000431E.rpt				
Diciembre 01/01/2014 al 31/12/2014						
GRUPO DE GASTO	DESCRIPCION	EN EL EJERCICIO			EN EL PERIODO	
		ASIGNADO	MODIFICADO	VIGENTE	SUBCUTADO	% RESPECTO AL EJECUTADO
0	SERVICIOS PERSONALES	4.004.304.00	301.270.00	4.305.574.00	4.200.700.00	97.52
100	SERVICIOS NO PERSONALES	3.000.000.00	-110.140.00	2.889.860.00	2.412.000.00	83.50
300	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.047.370.00	1.281.400.00	3.328.770.00	2.017.017.00	60.63
300	PROPIEDAD, PLANTA, EQUIPO E INTANGIBLES	8.100.000.00	7.800.000.00	15.900.000.00	6.410.000.00	40.25
400	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	310.000.00	-10.000.00	300.000.00	250.000.00	83.33
600	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	80.000.00	82.707.00	162.707.00	84.140.00	51.72
700	SERV. DE LA DEUDA PUBL. Y AMORT. DE C.	4.170.000.00	0.00	4.170.000.00	4.150.000.00	99.52
TOTALS		20.000.000.00	8.884.180.00	28.884.180.00	20.560.550.00	













OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER

En el año 2014 se desarrollan actividades orientadas a mejorar las condiciones de vida de la población del municipio, desde atender las necesidades de las mujeres, velar por su formación y capacitación, así como por la organización y participación de las mujeres en los espacios municipales.

Es así como se presenta este informe que contiene una serie de actividades Coordinadas y apoyadas por la Oficina Municipal de La Mujer del Municipio de Nueva Santa Rosa, Departamento de Santa Rosa, bajo la administración de José Enrique Arredondo Amaya, Alcalde Municipal.

Las cuales se han realizado con fines específicos de convivencia, apoyo, enseñanza y fomentación a la unión de las mujeres del Municipio de Nueva Santa Rosa.

Página no. 18, contenido de la Oficina Municipal de la Mujer.



Taller de belleza, cuidado personal, velas aromáticas, capacitación de micro tuneles y hortalizas con la intención de mantener, incrementar y enseñar a las mujeres neosantaroseñas la realización de cambio de imagen, manualidades y cultivar. Varias mujeres han sido beneficiadas con los distintos programas manejados por la Oficina Municipal de la Mujer a través de la Administración Municipal.



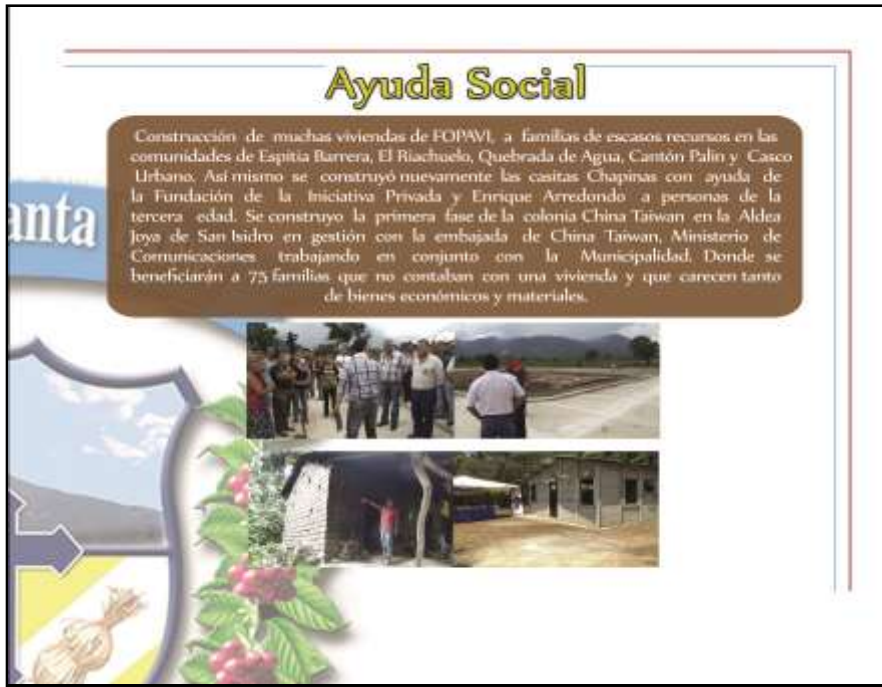


Página no. 22, contenido de la Oficina de Cultura y Deporte











Ayuda Social

Construcción de muchas viviendas de FOPAVI, a familias de escasos recursos en las comunidades de Espitia Barrera, El Riachuelo, Quebrada de Agua, Cantón Palin y Casco Urbano. Asimismo se construyó nuevamente las casitas Chapinas con ayuda de la Fundación de la Iniciativa Privada y Enrique Arredondo a personas de la tercera edad. Se construyó la primera fase de la colonia China Taiwan en la Aldea Jova de Sanidro en gestión con la embajada de China Taiwan, Ministerio de Comunicaciones trabajando en conjunto con la Municipalidad. Donde se beneficiarán a 75 familias que no contaban con una vivienda y que carecen tanto de bienes económicos y materiales.

anta



The infographic features a decorative border on the left side with a shield-like shape containing a bundle of wheat and a branch of coffee. The text is presented in a brown rounded rectangle. Two photographs are included: the top one shows a group of people in an outdoor setting, and the bottom one shows a modern, single-story building with a person standing in front of it.

Nueva era... ¡Cambio y Progreso!



CAPITULO

X

Capítulo X: Producción, reproducción y distribución

Para lograr que la revista digital llegue al grupo objetivo designado, por lo que a continuación se describe el costo de distribución.

10.1 Plan de costo de elaboración

- El material digital se elaboró en un periodo de:
- Total de meses de trabajo: 3 meses
- Total de semanas trabajadas: 13 semanas
- Total de días de trabajo: 65 días (cinco días a la semana)
- Total de horas trabajadas: 195 horas (3 horas por día)

Descripción	Costo Unitario	Total
Proceso creativo y elaboración de propuesta.	Q.25.00 por hora	Q.4,875.00

El total de la elaboración de la revista da un estimado de Q.4,875.00 por el proceso creativo y la elaboración de la propuesta.

10.2 Plan de costo de producción

Para la elaboración de artes finales se trabajó seis días, cuatro horas por día.

Descripción	Costo Unitario	Total
Elaboración de artes finales	Q.25.00 por hora (24 horas)	Q.600.00

10.3 Plan de costo de reproducción

Se cotizarán a distintos proveedores, proporcionando el siguiente costo:

- 3,000 ejemplares, impresión full color en papel couché.

10.4 Plan de costos de distribución

Este material se distribuirá de la siguiente manera:

De acuerdo a la Municipalidad se dará cierta cantidad de revistas a negocios del casco urbano para su distribución.

Al COCODE de cada comunidad se les entregará un número de revistas para su distribución

10.5 Cuadro con resumen general de costos:

El costo total del proyecto en sus fases de: elaboración, producción, reproducción y distribución, asciende a:

ETAPA	COSTO
Elaboración	Q.4,875.00
Producción	Q.600.00
Reproducción	Q.3,941.12
Distribución	-----
Total	Q.9,416.12

CAPITULO

XI

Capítulo XI:

Conclusiones y Recomendaciones.

Conclusiones:

- Se analizó la eficacia tanto del área gráfica como el área informativa de la memoria de labores para que fuera atractiva al grupo objetivo.
- Se realizó un diseño diferente para que fuera una herramienta efectiva de comunicación al grupo objetivo del Municipio de Nueva Santa Rosa.
- Se recopiló información de los proyectos llevados a cabo por las diferentes oficinas junto con fotografías que ayuden a completar la Memoria de Labores.
- Se diseñó un material digital para poder conocer el desarrollo que brinda el gobierno que actualmente ejerce en la Municipalidad de Nueva Santa Rosa.

Recomendaciones:

Es necesario que esta información llegue a las personas que residen en el Municipio de Nueva Santa Rosa, para que se informen de las labores de la municipalidad.

Es necesario crear material impreso para que pueda llegar a todo el municipio de Nueva Santa Rosa.

Que el departamento de Relaciones Públicas cree el puesto de diseñador para generar materiales de comunicación a la población.

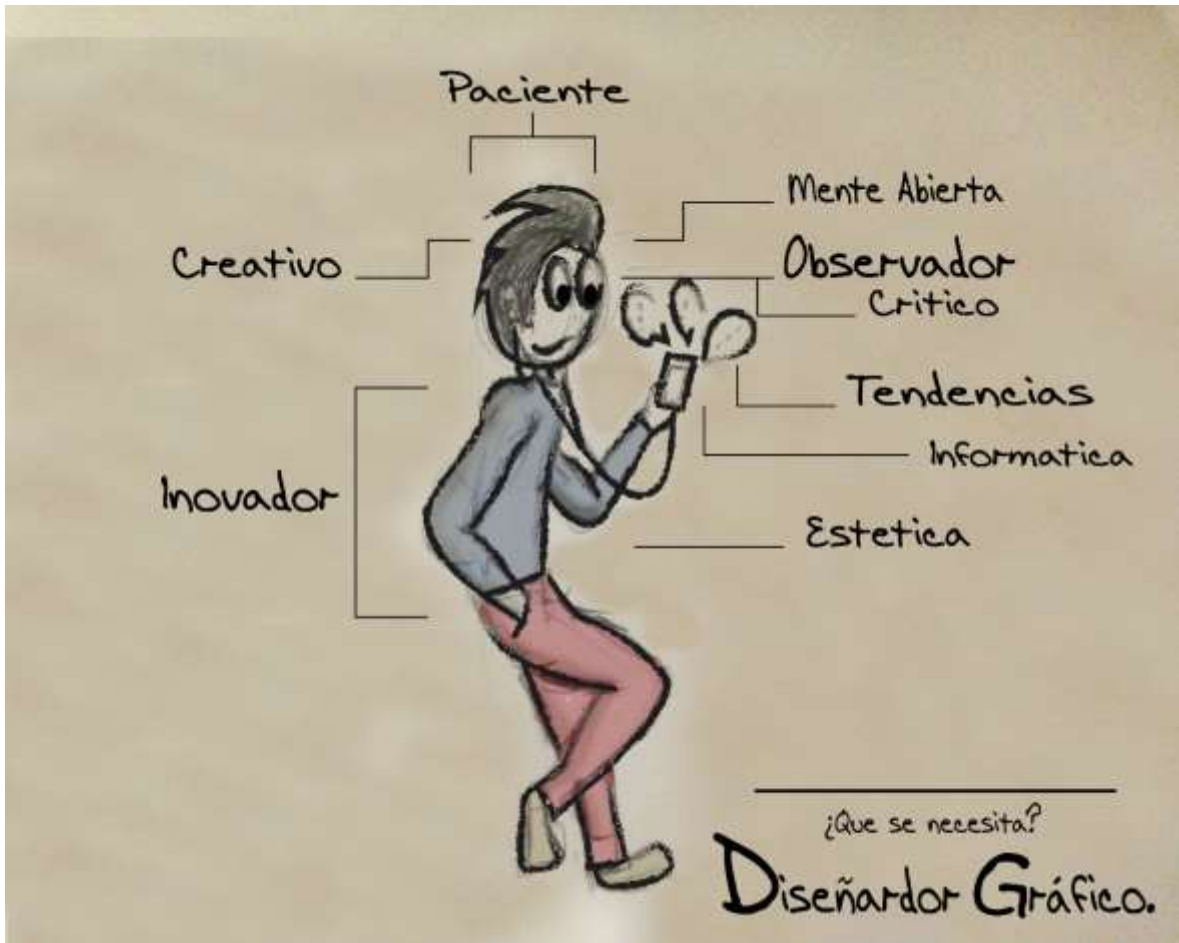
CAPITULO

XII

Capítulo XII:

Conocimiento General:

12.2 Demostración de conocimientos.



CAPITULO

XIII

Capítulo XIII

Referencias:

Bibliografía

A2sistemas. (s.f.). Obtenido de <http://www.a2sistemas.com/blog/2009/11/16/teoria-del-color-conceptos-basicos/>

adulta, A. .. (s.f.). *Andragogía*. Obtenido de <http://www.andragogia.net/>

Alsina, M. R. (s.f.). *La comunicación intercultural*.

Andrés, D. Z. (s.f.). *Introducción Al Diseño Editorial*. Vision Net.

Bonino, D. L. (s.f.). Obtenido de <http://www.costabonino.com/ppalabras.htm>

Castells, M. (2009). *Comunicación y Poder*. Alianza Editorial .

Dalley, T. (1981). *Guía completa de ilustración y diseño: técnicas y materiales*.

De Gerencia. (2015). *La Gerencia de los Recursos Humanos*. Obtenido de http://www.degerencia.com/tema/recursos_humanos

DeConceptos. (s.f.). Obtenido de <http://deconceptos.com/arte/boceto>

Definición.De. (s.f.). Obtenido de <http://definicion.de/memoria/>

Definición.De. (s.f.). Obtenido de <http://definicion.de/imagen-publica/>

DefinicionABC. (s.f.). Obtenido de <http://www.definicionabc.com/tecnologia/fotografia.php>

DeGuate. (s.f.). Obtenido de <http://www.deguate.com/municipios/pages/santa-rosa/nueva-santa-rosa/aspectos-demograficos.php#.VgV3PvR35Js>

DeGuate. (s.f.). Obtenido de <http://www.deguate.com/municipios/pages/santa-rosa/nueva-santa-rosa/historia.php#.VgV5QfR35Js>

Diagramación. (2010). Obtenido de <http://diagramacionteoria.blogspot.com/2010/08/fundamentos-de-la-diagramacion.html>

Diseño Social. (s.f.). Obtenido de <http://disenosocial.org/que-es-comunicacion-social/>

Diseñomática. (2011). Obtenido de <http://diseniomaticaiset.blogspot.com/2012/03/conceptos-basicos-sobre-maquetacion.html>

EcuRed Educación para todos. (s.f.). Obtenido de http://www.ecured.cu/index.php/Comunicaci%C3%B3n_Interpersonal

Educación para la vida. (s.f.). Obtenido de <http://edukavital.blogspot.com/2013/03/margen.html>

Elementos de la Comunicación. (s.f.). Obtenido de <http://www.elementosdelacomunicacion.com/esquema-de-los-elementos-de-la-comunicacion.htm>

Emprender es posible. (s.f.). Obtenido de <http://emprenderesposible.org/creatividad>

Entornos Virtuales de Formación. (22 de Octubre de 2012). Obtenido de <http://www.uv.es/bellohc/pedagogia/EVA8.wiki?3>

Esparcia, A. C. (2009). *Relaciones públicas. Teoría e historia*. Barcelona: Carrera Edició. S.L.

Galeon. (s.f.). Obtenido de <http://presentaciosociologi.galeon.com/productos2268705.html>

GuatePymes. (s.f.). Obtenido de <http://www.guatepymes.com/geodic.php?keyw=1164>

Guía, L. (s.f.). *Psicología*. Obtenido de <http://psicologia.laguia2000.com/general/que-estudia-la-psicologia>

IberEstudios. (s.f.). Obtenido de <http://noticias.iberestudios.com/tendencias-diseno-grafico-2015/>

Ixcán, M. d. (2015). *Jurado Municipal*. Obtenido de http://www.muniplayagrandeixcan.gob.gt/?page_id=828

Maram, L. (s.f.). *Inspiring Marketing*. Obtenido de <http://www.luisaram.com/2010/10/01/que-es-la-composicion/>

Marc Augé, J. P. (s.f.). *Qué es la antropología*.

Molestina, C. J. (1970). *Algunos Conceptos Sobre Comunicacion Y Crecimiento Demografico*. Guatemala.

Municipalidad de Jutiapa. (2013). *Municipalidad de Jutiapa*. Obtenido de <http://munidejutiapa.gob.gt>

Municipalidad de Villanueva. (2014). *Municipalidad de Villanueva*. Obtenido de <http://www.villanueva.gob.gt/que-significa-ser-alcalde>

Naciones Unidas. (2000). *Naciones Unidas - Centro de Información*. Obtenido de http://www.cinu.org.mx/ninos/html/onu_n5.htm

pedagogía, E. d. (s.f.). *Pedagogía*. Obtenido de <http://pedagogia.mx/concepto/>

Portal de la Comunicación. (s.f.). Obtenido de http://portalcomunicacion.com/lecciones_det.asp?id=23

Psicología de la publicidad. (s.f.). Obtenido de <https://psicodelapubli.wordpress.com/2009/09/10/psicologia-del-consumidor/>

TantaTic - Diseño y Desarrollo. (s.f.). Obtenido de <http://www.tantatic.com/es/disenio>

Torre, H. M. (1996). *Derechos Humanos: dignidad y conflicto*. México DF.

UZKIAGA Diseño y Comunicación. (s.f.). Obtenido de <http://uzkiaga.com/blog/disenografico/como-preparar-trabajos-de-disenografico-para-imprenta>

CAPITULO

XIV

Anexos:

Expertos:

Guillermo Letona - Experto en publicidad



Karla Yolanda López –Experta en Comunicación y Diseño



Fernando Orellana - Experto en Redacción



Manuel Monroy – Experto en Diseño Gráfico.



Marlon Borrayo – Experto en Diseño Gráfico



Cliente:



Grupo Objetivo



